

## Требования к оформлению материалов для публикации в Сборнике

|                                                 |                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Формат, в котором готовится статья              | текстовый редактор Microsoft Word                                                                                                                                                  |
| Объем представляемых материалов                 | не более 10 000 знаков с пробелами (5-6 страниц)                                                                                                                                   |
| Формат страницы                                 | A4                                                                                                                                                                                 |
| Поля                                            | все поля – 2 см                                                                                                                                                                    |
| Шрифт                                           | Times New Roman                                                                                                                                                                    |
| Размер шрифта                                   | 14                                                                                                                                                                                 |
| Межстрочный интервал                            | 1,5                                                                                                                                                                                |
| Выравнивание текста                             | по ширине                                                                                                                                                                          |
| Переносы                                        | отключено                                                                                                                                                                          |
| Нумерация страниц                               | без нумерации                                                                                                                                                                      |
| Абзацный отступ                                 | 1,25                                                                                                                                                                               |
| Принудительные разрывы строк, страниц, разделов | отключено                                                                                                                                                                          |
| Фотографии                                      | при наличии согласия изображенных лиц (приложить к комплекту документов)                                                                                                           |
| Рисунки                                         | при наличии разрешения автора (приложить к комплекту документов)                                                                                                                   |
| Таблицы                                         | Общее количество – не более 2-х.                                                                                                                                                   |
| Таблицы                                         | Выполняются в редакторе Microsoft Word.                                                                                                                                            |
| Оформление таблиц                               | Ориентация – книжная Ссылка на таблицы в тексте обязательны.                                                                                                                       |
| Выделение текста и заголовки                    | <b>Выделение прописными буквами, подчеркивание, использование нескольких шрифтов не допускается.</b> Заголовки рубрик, подразделов должны быть обязательно выделены.               |
| Ссылки                                          | Ссылки должны иметь вид [5, с. 67], т.е. указывается номер источника в списке литературы и номер страницы в этом источнике. Если страницы не указываются, то ссылка имеет вид [5]. |
| Список литературы                               | Список литературы размещается в конце текста. Записи располагаются в алфавитном порядке. <b>В список вносятся только те источники, на которые есть сноски в тексте.</b>            |
| Библиографическое описание                      | <b>Строго в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008.</b>                                                                                                                                  |