

Принято
На заседании Учёного Совета
Протокол №4
От «25»декабря 2017 г.

**Утверждаю**
Директор
Регионального
социопсихологического центра
государственного профессионального образования Самарской области
Т.Н. Клюева
«25» декабря 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных образовательных услуг
и иной приносящей доход деятельности в
государственном бюджетном учреждении
дополнительного профессионального образования Самарской области
"Региональный социопсихологический центр"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности в государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования Самарской области "Региональный социопсихологический центр" (далее Исполнитель, Центр) разработано с целью создания правовой основы, направленной на стимулирование развития разнообразных видов платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности с целью увеличения дополнительных источников финансирования уставной деятельности.

1.2. Правовой основой Положения являются:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- часть 9 статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Закон Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ министерства образования и науки Самарской области от 05.10.2006 года № 52-од «Об утверждении Положения об именном образовательном чеке на повышение квалификации работника образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29444);
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 N 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.01.2014 N 31102);
- Письмо Минобрнауки России от 07.05.2014 N АК-1261/06 "Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО" (вместе с "Разъяснениями об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере дополнительного профессионального образования");
- другие нормативные акты Российской Федерации и Самарской области,

- Устав Центра.

1.3. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности в Центре слушателям, иным гражданам и юридическим лицам.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги – деятельность, направленная на обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, переподготовка работников образования, осуществляемые сверх норм, установленных государственным заданием, и другие услуги.

Исполнитель — Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный социопсихологический центр», осуществляющий на основании лицензии образовательную деятельность и оказывающий платные образовательные услуги по реализации дополнительных профессиональных программ (части программы) повышения квалификации, а также иную, приносящую доход деятельность по договорам возмездного оказания услуг.

Заказчик - юридическое и (или) физическое лицо, имеющее намерение заказать услугу по платным образовательным услугам и иной приносящей доход деятельности для себя или иных лиц на основании договора возмездного оказания услуг.

Потребитель – слушатель, заказывающий образовательные услуги для себя и оплачивающий их, или лицо, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик; физическое лицо, в интересах которого заказчик заключил договор возмездного оказания услуг.

Именной образовательный чек - документ, подтверждающий право обладателя на гарантированное финансирование повышения квалификации работника образования в образовательной организации, предоставляющей эти услуги на договорной основе с министерством образования и науки Самарской области.

1.5. Центр, осуществляющий образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги и иную приносящую доход деятельность, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг и иных приносящих доход услуг предусмотрена Уставом Центра. Центр оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.7. Центр обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью

образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета субъектов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

1.9. Доходы от оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности полностью реинвестируются на основную деятельность Центра в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

2. Цели и задачи платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности

2.1. Основными целями платных услуг и иной приносящей доход деятельности являются:

- расширение функций Центра по удовлетворению потребностей педагогических работников и других специалистов в повышении профессионального уровня;

- привлечение дополнительных финансовых ресурсов для осуществления Центром своей уставной деятельности;

- установление зависимости материального стимулирования работников Центра от результатов качества и эффективности труда, активности участия от приносящей доход деятельности Центра.

2.2. Для достижения указанных целей Центр осуществляет следующие функции:

- планирование работы Центра;

- изучение спроса на образовательные и иные услуги, оказываемые Центром;

- проведение мероприятий, направленных на повышение качества образовательного процесса;

- предоставление платных образовательных услуг и иных услуг и установление порядка их предоставления.

2.3. Целью оказания платных услуг является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей обучающихся.

2.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2.5. Платные образовательные услуги оказываются на принципах:

- добровольности,
- доступности,

- планируемости,
- нормированности,
- контролируемости.

2.6. Центр обязан создать условия для оказания платных дополнительных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и безопасность здоровья слушателям.

2.7. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются слушателям во внеурочное время, за рамками учебного плана и расписания, в свободных от занятий помещениях.

3. Виды платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности

3.1. Центр имеет право оказывать платные услуги в соответствии с перечнем услуг. Услуги, указанные в перечне, должны соответствовать видам деятельности, предусмотренным в Уставе исполнителя, лицензии на образовательную деятельность, выданной Министерством образования и науки Самарской области.

3.2. Центр вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием, либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.3. Центр предоставляет следующие виды платных образовательных услуг, указанных в Уставе и лицензии, полученной в порядке, предусмотренном законодательством:

3.3.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые Центр вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

Основные виды деятельности:

- реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации;
- предоставление консультационных и методических услуг;
- административное обеспечение деятельности организации;
- организация и проведение научно-исследовательских работ;
- экспертиза;
- консультативная деятельность;
- информационно-методическая деятельность;
- организационно-методическая деятельность;
- опытно-экспериментальная и мониторинговая деятельность;
- учебно-методическая деятельность;
- психолого-педагогическое и социально-педагогическое сопровождение субъектов образовательной деятельности;

- комплексное психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья.

Иные виды деятельности:

- реализацию дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки;

- реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

- реализацию программ профессионального обучения;

- координацию и методическое обеспечение деятельности специалистов, оказывающих психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь;

- оказание услуг по информационно-сервисному обеспечению (кино- и видеофильмы, компьютерные обучающие и контролирующие программы и т.д.) в области психологии, социальной педагогики, социологии, дефектологии;

- подготовку, выпуск и распространение различных видов печатных и электронных изданий, в частности: неперiodических, сериальных, периодических, продолжающихся изданий; моноизданий, сборников, дайджестов; текстовых изданий, альбомов, наглядных пособий; научных, научно-популярных, производственно-практических, учебных изданий; массовых, популярных изданий, а также изданий для детей и юношества.

- осуществление деловых контактов в Российской Федерации и за ее пределами с российскими и зарубежными организациями и учреждениями, международными научными организациями, а также с российскими и иностранными гражданами, заключение соглашений и контрактов по вопросам, связанным с деятельностью Центра;

- осуществление взаимодействия с российскими и зарубежными фондами, общественными организациями, средствами массовой информации;

- осуществление мониторинга потребностей в предоставлении психолого-педагогической и медико-социальной помощи на территории Самарской области;

- осуществление прямых связей с научно-исследовательскими организациями, образовательными организациями системы непрерывного профессионального образования Российской Федерации и иностранных государств;

- формирование информационного банка данных об организациях, предоставляющих психолого-педагогическую и медико-социальную помощь;

- обеспечение организационного и информационно-методического сопровождения аттестации руководящих и педагогических работников Центров психолого-педагогической и медико-социальной помощи на территории Самарской области;

- создание и развитие информационной структуры на основе современной связи и других средств телекоммуникации;

- организация и координация обеспечения нового содержания образования, инновационных образовательных технологий и методик обучения, в том числе, и в форме дистанционного обучения;

- изучение, обобщение и распространение опыта лучших педагогов-психологов, социальных педагогов, создание информационной базы данных об инновационных психолого-педагогических технологиях;

- формирование специализированной медиатеки (библиотека, видео- и аудиотека, компьютерные базы данных и другие) в области психологии, социологии, социальной педагогике, дефектологии.

- сдача в аренду имущества Центра;

- долевое участие в деятельности других учреждений (в т.ч. образовательных) и организаций;

- оказание оздоровительных услуг;

- оказание услуг по проведению, организации обслуживанию ярмарок, выставок, конференций, семинаров, совещаний, круглых столов, конкурсов, включая конкурсы профессионального мастерства, культурно-массовых и других мероприятий;

- экскурсионное и культурно-массовое обслуживание, организация досуговой деятельности, включая проведение театрально-зрелищных, спортивных, культурно - просветительских, развлекательных и праздничных мероприятий;

- спортивно-оздоровительные и другие тематические мероприятия.

Виды приносящей доход деятельности:

- проведение прикладных научных исследований в области психологии, социологии, социальной, коррекционной педагогики и дефектологии;

- выполнение экспериментальных научных разработок в области психологии, социологии, социальной, коррекционной педагогики и дефектологии;

- психолого-медико-педагогическое обследование детей;

- оказание консультационных, информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности (в том числе и через Интернет);

- рецензирование учебных, учебно-методических и дидактических пособий, программ;

- оказание услуг по копированию, сканированию, распечатке документов;

- предоставление библиотечных услуг лицам, не являющимся сотрудниками Центра или слушателям;

- оказание услуг по проведению, организации и обслуживанию ярмарок, выставок, конференций, семинаров, совещаний, круглых столов, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;

- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

- выполнение работ по программному, компьютерному обеспечению;

- подготовка, тиражирование и реализация планов и программ, пособий по основным направлениям деятельности Центра, других учебно-методических разработок;

организация досуговой деятельности, включая проведение театрально-зрелищных, спортивных, культурно-просветительских, развлекательных и праздничных мероприятий.

3.3.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются Заказчиком/Потребителем за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ):

- реализация программ дополнительного профессионального образования;
- реализация дополнительных образовательных общеразвивающих программ;
 - организация и проведение стажировок;
 - реализация программ магистратуры;
 - организация и проведение научно-исследовательских работ;
 - оказание услуг по профессиональной ориентации обучающихся и молодежи;
 - экспертиза;
 - психолого-педагогическое и социально-педагогическое сопровождение субъектов образовательной деятельности;
 - комплексное психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья;
 - организация и проведение семинаров, конференций и других мероприятий;
 - организация и проведение обучающих семинаров, консультаций, курсов;
 - психолого-медико-педагогическое обследование детей;
 - психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
 - коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающихся;
 - реализация программ профессионального обучения;
 - оказание услуг по информационно-сервисному обеспечению (кино- и видеofilмы, компьютерные обучающие и контролирующие программы и т.д.) в области психологии, социальной педагогики, социологии;
 - редакционно-издательская деятельность, тиражирование и распространение печатной продукции в установленном порядке.

4. Порядок оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности

4.1. Центр обязан до заключения договора предоставить заказчику

достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Данная информация и документы размещается на официальном сайте Центра в сети «Интернет» и своевременно обновляется.

4.2.Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика о платных дополнительных образовательных услугах, оказываемых Центром, могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах центра;
- информация на официальном сайте центра,

4.3.Платные образовательные услуги могут оказываться заказчикам исключительно на добровольной основе. Платные образовательные услуги предоставляются Центром в соответствии с договорами, заключенными с заказчиками и/или потребителями услуг. Они не должны вести к ухудшению условий основной уставной образовательной деятельности Центра.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

4.4.Платные образовательные услуги оказываются Центром в следующем порядке:

изучение спроса на платные образовательные услуги, определение предполагаемого контингента слушателей и анализ необходимой материально-технической базы;

создание условий для оказания платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности для жизни и здоровья;

доведение до слушателей информации об оказываемых платных образовательных услугах и исполнителе.

4.5.Информация обеспечивает заказчикам/потребителям свободу и возможность собственного выбора и содержит следующие сведения:

- наименование и местонахождение исполнителя,
- сведения о наличии в необходимых случаях лицензии на право ведения соответствующей образовательной деятельности и ее реквизитах,
- перечень предлагаемых потребителю платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- стоимость платных образовательных услуг;

- порядок приема (набора) и требования к Заказчику платных образовательных услуг.

4.6. Центру для организации предоставления платных образовательных услуг необходимо:

- принять необходимые документы у Заказчика и заключить с ним договор на обучение по дополнительным образовательным программам;

- заключить договор в простой письменной форме, который содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

- б) место нахождения или место жительства исполнителя;

- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;

- г) место нахождения или место жительства Заказчика;

- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) потребителя (слушателя), его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу потребителя, не являющегося Заказчиком по договору);

- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;

- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

- л) форма обучения;

- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- н) вид документа (при наличии), выдаваемого слушателю после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

- о) порядок изменения и расторжения договора;

- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

- определить требования к представлению Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность Заказчика, заявление Заказчика и др.);

- подготовить проект приказа о зачислении Заказчика в число слушателей Центра в зависимости от вида платных образовательных услуг;

- разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям Заказчика;

- подготовить расписание занятий, график работы сотрудников;

- определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора;

- Для оказания платных образовательных услуг Центр может привлекать как работников Центра, так и сторонних лиц. Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает Центр, а исполнителем - гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т. д.;

- организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг;

- составить сметы доходов и расходов на платные образовательные услуги.

4.7. Датой отчисления слушателя из Центра является дата, указанная в приказе об отчислении.

4.8. Основанием оказания иной приносящей доход деятельности на возмездной основе являются:

- договор возмездного оказания услуг (выполнение работ), заключенный с юридическими лицами;

договор возмездного оказания услуг (выполнение работ), заключенный с физическими лицами.

4.9. Условия оказания иной приносящей доход деятельности являются:

- добровольное желание Заказчика получить услугу на возмездной основе;

- наличие правового акта о порядке и условиях предоставления платных услуг, утвержденного руководителем Центра;

- предоставление Заказчику достоверной информации об Исполнителе и оказываемых видах внебюджетной деятельности и размере платы за их оказание;

предоставление Заказчику на ознакомление учредительных документов Исполнителя;

- наличие необходимых документов у Заказчика и заключение с ним договора возмездного оказания услуг в простой письменной форме;

- информация об иной приносящей доход деятельности, размещается в общедоступном для Заказчиков услуг месте.

4.10. На осуществление каждой конкретной платной образовательной услуги ответственный за услугу готовит, согласовывает документы с ответственными лицами Центра и предоставляет на утверждение директору Центра до начала мероприятия следующий пакет документов:

- Приказ на организацию оказания платной образовательной услуги;
- Договор на оказание платной образовательной услуги;
- Акт приемки оказанной услуги к каждому заключенному договору;
- Учебно-методический комплект документов на оказание платной дополнительной образовательной услуги;
- Учебно-отчетную документацию;
- Договоры на оплату услуг с исполнителями;
- Акты оказанных услуг с исполнителями;
- Смета доходов и расходов.

4.10.1. На осуществление иной приносящей доход деятельности предоставляется:

- договор возмездного оказания услуг (работ);
- акт приема-сдачи оказанных услуг (работ);
- расчет размера платы на оказание услуг;
- договоры на оплату труда с исполнителем услуг, акты исполнителей об оказании платных услуг;
- сметы расходов по услугам.

4.10.2. На именной образовательный чек:

- приказ о зачислении слушателей для обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации;
- расписание занятий для слушателей по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации;
- приказ на отчисление слушателей для обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации;
- протокол итоговой аттестации;
- список слушателей курсов;
- договоры на оплату труда с исполнителем услуг;
- акты исполнителей об оказании образовательных услуг.

4.11. Ответственный за услугу предоставляет оригинал подписанного договора на оказание платных образовательных услуг, не позднее 7 календарных дней с момента подписания, лицу, ответственному за ведение реестра договоров на оказание платных образовательных услуг, которое регистрирует оформленный договор и организует хранение оригинала договора в установленном порядке.

4.12. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как сотрудники Центра, так и сторонние специалисты.

Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора заказчиком услуг выступает центр, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и

навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т. д.

Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, обязаны быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.

4.13. Со специалистами центра могут быть заключены как дополнительные соглашения к трудовому договору, так и гражданско-правовые договоры. Работники, непосредственно осуществляющие образовательный процесс, получают оплату за фактически отработанные (проведенные) часы согласно актам выполненных работ (один раз в месяц).

4.14. Другие работники, привлекаемые к оказанию платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, получают заработную плату, также один раз в месяц.

4.15. Рабочее время привлекаемых работников Центра устанавливается в соответствии с расписанием обучения.

4.16. Размер часового оклада всех работников, занятых в организации платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, формируется исходя из среднего должностного оклада педагогических работников (методистов) Центра.

4.17. Для расчета среднего заработка учитываются все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат, применяемые в Центре, независимо от источников этих выплат (кроме средств, полученных Центром на именные образовательные чеки).

4.18. Расчет оплаты труда обслуживающего персонала полностью включается в сумму косвенных (накладных) расходов.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг и иной приносящей доход

деятельности или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, либо если во время оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных и (или) закончить оказание платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности;

б) поручить оказать платные образовательные услуги и иную приносящую доход деятельности третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности;

г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности.

6. Оказание платных образовательных услуг при реализации дополнительных профессиональных программ

6.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

6.2. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утверждённой Центром, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

6.3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

6.3.1

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. В структуре программы

Р

повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

6.3.2. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены: характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

6.4 Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

6.5 Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

6.6 Результаты обучения по программе профессиональной переподготовки должны соответствовать результатам освоения дополнительных профессиональных образовательных программ, а также направлены на приобретение новой квалификации, требующей изменения направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности) полученного ранее профессионального образования, должны определяться на основе профессиональных компетенций соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов или профессиональных стандартов.

6.7 Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

6.8 Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Содержание стажировки определяется организацией с учетом предложений организаций,

направляющих специалистов на стажировку, содержание дополнительных профессиональных программ. Сроки стажировки определяются организацией самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

6.9 При реализации дополнительных профессиональных программ организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

6.10. Дополнительные профессиональные программы реализуются образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации

6.11. Образовательный процесс в организации может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется организацией.

6.12. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

6.13. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется организацией самостоятельно.

6.14. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией самостоятельно. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации (1, 1А, 1Б, 1В) или диплом о профессиональной переподготовке. В случае, если освоен отдельный модуль, может быть выдан сертификат установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Центром.

6.15. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

6.16. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;

- внешняя независимая оценка качества образования.

Центр самостоятельно устанавливает виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации утверждаются приказом директора Центра.

На добровольной основе Центр может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации организаций.

7. Проведение разовых образовательных мероприятий

7.1. При проведении разовых образовательных мероприятий заключается договор с заказчиком или слушателями .

7.2. Программа образовательного мероприятия размещается на официальном сайте Центра.

7.3. Участники образовательных мероприятий не зачисляются в качестве слушателей Центра.

7.4. По согласованию с заказчиком или инициативе Центра участникам образовательных мероприятий (семинаров, круглых столов, тимбилдинговых мероприятий, конференций и др.) могут быть выданы сертификаты установленного для конкретного мероприятия образца.

8. Цены за оказание платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности

8.1. Стоимость платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности определяется на основе расчетов на конкретный вид услуг.

8.2. Оплата за платные образовательные услуги и иную приносящую доход деятельности производится в порядке, указанном в договоре.

8.3. Цены на платные образовательные услуги и иную приносящую

доход деятельности формируются на основе плановых затрат всех видов установленных налогов, необходимой для воспроизводства, определяемой с учетом качества услуг.

Рентабельность при формировании цен должна составлять не более 40% к плановым затратам.

8.4. При формировании цен на платные образовательные услуги и иную приносящую доход деятельность учитываются следующие статьи затрат:

- оплата услуг привлеченного профессорско-преподавательского состава
- оплата услуг лиц ответственных за организацию и проведение платной дополнительной образовательной услуги;
- накладные расходы (затраты (амортизация) оборудования; командировочные расходы; расходы на тиражирование материалов) в случае, если услуга оказывается на базе центра – 25%, в случае если услуга оказывается не на базе Центра – 15% от общей суммы стоимости услуги;
- прочие расходы.

8.5. Цена платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности утверждается приказом директора Центра и согласовывается с министерством образования и науки Самарской области.

Размер гарантированной оплаты образовательных услуг по повышению квалификации, предоставляемых Центром на основе Именного образовательного чека, устанавливается министерством образования и науки Самарской области.

Ежегодно Центром утверждается прейскурант цен по оказанию платных услуг населению.

9. Расходование денежных средств

9.1. При распределении расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, учитываются следующие соотношения (Приложение №__):

- оплата труда работников, страховые взносы оказывающих платные образовательные услуги и иную приносящую доход деятельность - 55%;
- развитие и укрепление материально-технической базы Центра - 35%:
- приобретение оборудования, инвентаря, канцтоваров, материалов;
- ремонт оборудования, помещений;
- приобретение методических, наглядных и учебных пособий;
- приобретение консультационно-правовых программ, программ для обучения;
- приобретение подписных изданий;
- прохождение сотрудниками медицинского осмотра;
- оплата курсов повышения квалификации работников (обучение, проезд, проживание, суточные);
- оплата коммунальных услуг - 10%.

9.2. Средства иной приносящей доход деятельности, расходуются в соответствии со сметой расходов по услугам (Приложения № _____).

9.3. Средства, полученные Центром на именные образовательные чеки, расходуются в соответствии со сметой расходов (Приложение № _____).

10. Контроль за осуществлением платных образовательных услуг и иной приносящей деятельности

10.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется федеральным и областным органом исполнительной власти, выполняющие функции по надзору и контролю в сфере образования и другие органы и организации, на которые возложены контрольные функции.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение принимается Учёным советом Центра, и вступает в силу со дня подписания директором Центра.

11.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Учёным советом Центра и утверждаются директором Центра.