



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 23.08.2024 № 915-к

О проведении регионального конкурса «Призвание – учить!» в 2024 году

В целях стимулирования работников сферы образования Самарской области к совершенствованию профессиональной деятельности, развития их профессиональных и творческих способностей, поддержки внедрения и использования инновационных технологий в образовательном процессе:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о проведении регионального конкурса «Призвание – учить!» в 2024 году;

Состав организационного комитета регионального конкурса «Призвание – учить!» в 2024 году;

График проведения регионального конкурса «Призвание – учить!» в 2024 году (далее – конкурс).

2. Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Самарской области «Институт развития образования» (Минаеву), государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный социопсихологический центр» (Клюевой), государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования Самарской области Центру

профессионального образования (Нисман), государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр развития трудовых ресурсов» (Галкиной), государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования Самарской области «Центр специального образования» (Архангельской) организовать проведение конкурса в соответствии с прилагаемым графиком.

3. Территориальным управлениям министерства образования Самарской области (Баландиной, Гороховицкой, Двирнику, Исаевой, Каврыну, Кочукиной, Куликовой, Пожидаевой, Русанову, Сазоновой, Светкину, Сизовой, Халаевой), департаменту образования администрации г.о. Самара (Коковиной, по согласованию), департаменту образования администрации г.о.Тольятти (Лебедевой, по согласованию):

3.1. довести до сведения участников график проведения конкурса;

3.2. обеспечить участие конкурсантов в мероприятиях согласно графику.

4. Управлению организационной деятельности и документооборота министерства образования Самарской области (Куликовой) обеспечить размещение информации о конкурсе на официальном сайте министерства образования Самарской области.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управление общего образования министерства образования Самарской области (Лапшову).

Временно исполняющий
обязанности министра образования
Самарской области



В.А.Акопьян

УТВЕРЖДЕН
распоряжением министерства
образования
Самарской области
от 23.08.2024 № 915-р

ГРАФИК
регионального конкурса «Призвание – учить!» в 2024 году

Мероприятия конкурса	Дата	Ответственные
Объявление о конкурсе	до 31.08.2024	Оргкомитет конкурса
Формирование конкурсных материалов	01.09.2024-30.09.2024	Участники конкурса
Направление материалов в электронном виде в Региональный центр трудовых ресурсов	01.10.2024-14.10.2024	Участники конкурса
Проведение технической экспертизы конкурсных материалов	15.10.2024-21.10.2024	Организаторы конкурса
Информирование общественности об участниках конкурса на сайтах организаторов конкурса	до 24.10.2024	Оргкомитет конкурса Организаторы конкурса
Формирование и утверждение Конкурсной комиссии	до 25.10.2024	Оргкомитет конкурса
Проведение содержательной экспертизы конкурсных материалов	28.10.2024-15.11.2024	Конкурсная комиссия
Подведение итогов конкурса	18.11.2024-30.11.2024	Оргкомитет конкурса

УТВЕРЖДЕН
распоряжением министерства
образования
Самарской области
от 23.08.2024 № 915-р

СОСТАВ
организационного комитета регионального конкурса
«Призвание – учить!» в 2024 году

- | | | |
|-------------------------------------|---|--|
| Пинская
Елена Олеговна | – | врио заместителя министра образования Самарской области, председатель оргкомитета |
| Уварова
Юлия Олеговна | – | директор благотворительного фонда «Эмпатия», сопредседатель оргкомитета (по согласованию) |
| Архангельская
Ирина Владимировна | – | директор государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Центр специального образования» |
| Бакулина
Светлана Юрьевна | – | ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный социально-педагогический университет» (по согласованию) |
| Галкина
Евгения Сергеевна | – | директор государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр развития трудовых ресурсов» |
| Долгорукова
Анна Андреевна | | советник по связям с общественностью благотворительного фонда «Эмпатия» (по согласованию) |
| Клюева
Татьяна Николаевна | – | директор государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный социопсихологический центр» |

- Козловская
Галина Ефимовна — директор Самарского филиала государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (по согласованию)
- Минаев
Игорь Николаевич — и.о. ректора государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Институт развития образования»
- Нисман
Ольга Юрьевна — директор государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области Центр профессионального образования
- Пряхина
Юлия Владимировна — главный консультант управления общего образования министерства образования и науки Самарской области

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением министерства
образования
Самарской области
от 23.08 2024 № 915-р

**Положение о проведении регионального конкурса
«Призвание - учить!»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения регионального конкурса «Призвание – учить!» (далее – Положение, Конкурс соответственно).

1.2. Учредителями Конкурса являются министерство образования Самарской области (далее – Министерство) и Благотворительный фонд «Эмпатия» (далее – Фонд) (совместно именуемые – Учредители).

1.3. Организаторами Конкурса являются: государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Институт развития образования» (далее – ИРО), государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный социопсихологический центр» (далее – РСПЦ), государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области Центр профессионального образования (далее – ЦПО), государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр развития трудовых ресурсов» (далее – РЦРТР), государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области «Центр специального образования» (далее – ЦСО).

1.4. Основными принципами организации Конкурса являются гласность, открытость, прозрачность процедур и равенство возможностей всех участников.

1.5. Конкурс является социально значимым мероприятием.

1.6. Информация об условиях Конкурса, его ходе и итогах размещается на официальных сайтах Учредителей (в том числе на сайте Министерства <https://educat.samregion.ru/> и на странице электронного ресурса Фонда <http://empathy-foundation.ru/>) и организаторов конкурса

2. Цель Конкурса

2.1. Целью Конкурса является стимулирование работников сферы образования Самарской области к совершенствованию преподавательской, воспитательной и иной профессиональной деятельности, развитие их творческих, интеллектуальных и профессиональных способностей, поддержка внедрения и использования инновационных технологий в образовательном процессе.

3. Организационный комитет и Организаторы Конкурса

3.1. Общее руководство организацией и проведением Конкурса осуществляет организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет).

3.2. Оргкомитет формируется Учредителями Конкурса и состоит из председателя и сопредседателя, секретаря и членов Оргкомитета. Количественный состав Оргкомитета составляет не менее 7 человек и утверждается распоряжением Министерства, а также Протоколом Президиума Фонда.

3.3. В состав Оргкомитета входят представители Министерства, ИРО, ЦПО, РСЦ, РЦРТ, ЦСО и Фонда.

3.4. Оргкомитет:

– объявляет об условиях, порядке и сроках проведения Конкурса, осуществляет информирование заинтересованных лиц и организаций;

- утверждает состав Конкурсной комиссии и Счетной комиссии;
- утверждает список Участников Конкурса, конкурсные материалы которых допущены к содержательной экспертизе по итогам технической экспертизы;
- организует торжественную церемонию подведения итогов Конкурса и награждения победителей.

3.5. Руководство Оргкомитетом осуществляет председатель Оргкомитета, а в период его отсутствия – сопредседатель Оргкомитета.

3.6. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов, лиц, присутствующих на заседании.

3.7. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины состава Оргкомитета.

3.8. Решение Оргкомитета является принятым, если за него проголосовало более половины лиц, присутствующих на заседании.

3.9. Решение Оргкомитета оформляется протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие – сопредседателем.

3.10. Протокол ведет секретарь Оргкомитета, в его отсутствие – другой член Оргкомитета по решению председателя Оргкомитета, либо лица, его замещающего.

3.11. Полномочия Организаторов Конкурса:

3.11.1. оказание информационной поддержки проведения Конкурса – все Организаторы, указанные в пункте 1.4 настоящего Положения;

3.11.2. проведение технической экспертизы документов Участников Конкурса – РЦРТР;

3.11.3. организация проведения Конкурса в соответствии с распределением номинаций, указанным в п. 3.12. настоящего Положения;

3.11.4. оказание методической поддержки участникам Конкурса в соответствии с распределением номинаций, указанным в п. 3.12. настоящего Положения;

3.12. Распределение номинаций между Организаторами:

номинации «Учитель», «Учитель малокомплектной школы», «Новации и традиции», «Профессиональный дебют», «Заместитель директора школы», «Воспитатель в дошкольном образовании», «Педагог-преподаватель ОБЗР (ОБЖ)», «Педагог дополнительного образования», «Классный руководитель», «Педагогический работник дошкольного образования» – ИРО;

номинации «Социальный педагог», «Педагог-психолог» – РСПЦ;

номинации «Мастер производственного обучения» – ЦПО;

номинации «Педагог, работающий с детьми с ограниченными возможностями здоровья», «Воспитатель в дошкольном образовании, работающий с детьми с ограниченными возможностями здоровья» – ЦСО.

4. Участники Конкурса

4.1. До участия в Конкурсе допускаются основные работники государственных и муниципальных образовательных организаций системы образования Самарской области (далее – образовательные организации), а также работники подведомственных Министерству образования Самарской области государственных бюджетных учреждений – центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи с установленной продолжительностью рабочего времени или нормой часов педагогической работы не менее чем за одну ставку заработной платы (далее – Участники Конкурса).

Требования к стажу работы и (или) квалификации Участников Конкурса установлены в разделе 5 настоящего Положения по каждой номинации Конкурса отдельно.

4.2. Участник Конкурса направляет заявку на участие только в одной номинации.

4.3. Победители Конкурса имеют право повторно состязаться в той же самой номинации не раньше, чем через 3 года, и без ограничений в иных номинациях.

5. Номинации Конкурса

5.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

1) «Учитель» (для учителей общеобразовательных организаций с численностью обучающихся от 151 человек; стаж работы на должностях педагогических работников не менее 3-х лет);

2) «Учитель малокомплектной школы» (для учителей общеобразовательных организаций с численностью обучающихся до 150 человек (включительно); стаж работы на должностях педагогических работников не менее 3-х лет);

3) «Новации и традиции» (для методистов, руководителей музеев и библиотек образовательных организаций; без предъявления требований к стажу работы);

4) «Профессиональный дебют» (для учителей общеобразовательных организаций, педагогов дополнительного образования со стажем работы в должности от 1 года до 3-х лет, советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями; стаж работы в должности до 3-х лет);

5) «Заместитель директора школы» (для заместителей директоров по учебной, научной, методической, научно-методической, воспитательной, учебно-воспитательной работе общеобразовательных организаций, реализующих программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования; без предъявления требований к стажу работы);

6) «Социальный педагог» (для социальных педагогов образовательных организаций; стаж работы в должности не менее 3-х лет);

7) «Мастер производственного обучения» (для преподавателей и мастеров производственного обучения образовательных организаций среднего профессионального образования, реализующих, в том числе, программы профессионального обучения; со стаж работы на должностях педагогических работников не менее 3-х лет);

8) «Воспитатель в дошкольном образовании» (для воспитателей общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования; со стаж работы на должностях педагогических работников не менее 3-х лет);

9) «Педагог-преподаватель ОБЗР (ОБЖ)» (стаж работы в должности не менее 3-х лет);

10) «Педагог, работающий с детьми с ограниченными возможностями здоровья» (для педагогических работников образовательных организаций, участвующих в реализации адаптированных образовательных программ (за исключением адаптированных образовательных программ дошкольного образования); стаж работы на должностях педагогических работников не менее 3-х лет);

11) «Воспитатель в дошкольном образовании, работающий с детьми с ограниченными возможностями здоровья» (для педагогических работников образовательных организаций, участвующих в реализации адаптированных образовательных программ дошкольного образования; стаж работы на должностях педагогических работников не менее 3-х лет);

12) «Педагог дополнительного образования» (для педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей, педагогов-организаторов образовательных организаций; стаж работы на должностях педагогических работников не менее 3-х лет);

13) «Классный руководитель» (для педагогических работников образовательных организаций; осуществляющих классное руководство не менее 3-х лет);

14) «Педагогический работник дошкольного образования» (для музыкальных руководителей, инструкторов по физической культуре образовательных организаций, реализующих основные программы дошкольного образования; стаж работы на должностях педагогических работников не менее 3-х лет);

15) «Педагог-психолог» (для педагогов-психологов образовательных организаций, а также государственных бюджетных учреждений – центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, подведомственных Министерству, со стажем работы в должности не менее 3-х лет).

6. Проведение конкурса

Конкурс проводится в четыре этапа:

6.1. Этап I – направление заявки для участия в Конкурсе осуществляется Участником Конкурса самостоятельно в личном кабинете автоматизированной информационной системы «Кадры в образовании. Самарская область» <https://staffedu.samregion.ru/> (далее – информационная система).

6.1.1. Требования к составу заявки:

– заявление (по форме Приложения № 1 к настоящему Положению) в виде электронного образа подписанного документа в формате *pdf;

– представление (по форме Приложения № 2 к настоящему Положению) в виде электронного образа подписанного документа в формате *pdf;

– согласие на обработку персональных данных (по форме Приложения № 3 к настоящему Положению) в виде электронного образа подписанного документа в формате *pdf;

– ссылка на папку с конкурсными материалами, размещенную в облачном хранилище. Требования к составу материалов и их оформлению указаны в п. 6.1.2. настоящего Положения).

Название папки с конкурсными материалами в облачном хранилище должно включать название номинации и фамилию Участника Конкурса.

6.1.2. Конкурсные материалы включают следующие документы:

6.1.2.1. Педагогическое эссе, отражающее профессиональную позицию Участника Конкурса. Содержание педагогического эссе должно соответствовать номинации Конкурса, отражать авторскую позицию педагога, создавать целостное представление о ценностно-смысловых ориентирах в

области профессиональной деятельности, понимание целей и задач собственной профессиональной деятельности в общих трендах и ценностях образования и воспитания детей в условиях вызовов современности.

6.1.2.2. Информационно-аналитическая справка о достижениях Участника Конкурса за последние три года (для Участников Конкурса в номинации «Профессиональный дебют» достижения описываются сроком от одного года) в отношении позиций, отраженных в педагогическом эссе.

Информационно-аналитическая справка должна соответствовать форме, указанной в Приложении № 4 к настоящему Положению, заверена руководителем организации в которой работает Участник Конкурса (подпись и печать) и представлена в форме электронного образа в формате *.pdf.

6.1.2.3. Технологическая карта урока, занятия, мероприятия (далее – технологическая карта). Технологическая карта является авторской разработкой Участника Конкурса, отражает цели, задачи, планируемые результаты образовательной деятельности, способы их оценки. В структуре технологической карты выделяются этапы занятия, по каждому из которых указываются формы работ, содержание деятельности педагога (ведущего) и участников мероприятия (обучающиеся / педагоги / родители обучающихся или иные категории участников, далее – участники мероприятия, целевая группа). Иные требования и рекомендации отражены в Приложении № 5. Может быть представлена в формате *.doc., *.docx.;

6.1.2.4. Видеофрагмент урока, занятия, мероприятия (далее – видеофрагмент).

Видеофрагмент отражает ключевые моменты реализации урока, занятия, мероприятия, представленного в технологической карте (п. 6.5.3. настоящего Положения), и демонстрирует применение Участником Конкурса выбранной технологии обучения (профессионального развития педагогов, психолого-педагогического просвещения родителей и т.п.). Длительность видеофрагмента – не менее 10 и не более 20 мин. Иные требования и рекомендации отражены в Приложении № 5. Для записи видеофрагмента оформляются согласия на

обработку персональных данных участников мероприятия Приложение № 6 к настоящему Положению. Согласия на обработку персональных данных участников мероприятия хранятся в образовательной организации Участника Конкурса.

6.1.3. Размеры файлов конкурсных материалов, указанных в п.6.1.2. настоящего Положения, не должны превышать 200 Мб (для всех видов файлов, кроме видеофайлов). Видеофайлы предоставляются в виде ссылки на облачное хранилище Яндекс Диск.

6.1.4. Заявка, оформленная с нарушением требований настоящего Положения, а также неполный пакет документов, к рассмотрению не принимается.

6.1.5. Конкурсные материалы Участников Конкурса не рецензируются.

6.2. **Этап II** – техническая экспертиза заявки Участника Конкурса, указанной в п .6.1, на предмет соответствия требованиям пунктам 4.1, 5.1 настоящего Положения. Итогом проведения технической экспертизы является протокол, предоставляемый РЦРТР в Оргкомитет. Протокол должен содержать ФИО, должность и наименование организации – места работы Участника Конкурса, Перечень документов, представленных Участников конкурса, отметку о соответствии представленных документов требованиям пунктов 4.1, 5.1 настоящего Положения.

6.3. **Этап III** – содержательная экспертиза конкурсных материалов Конкурсной комиссией. Этап проводится в соответствии с разделом 7 настоящего Положения.

6.4. **Этап IV** – объявление победителей и призеров Конкурса Учредителями Конкурса. Этап проводится в соответствии с разделом 8 настоящего Положения.

6.5. Сроки проведения каждого этапа Конкурса устанавливаются распоряжением Министерства.

7. Конкурсная и Счетная комиссии

7.1. Для проведения Конкурса Учредители создают Конкурсную комиссию.

Состав Конкурсной комиссии формируется Оргкомитетом по каждой номинации и утверждается распоряжением Министерства.

7.2. В состав Конкурсной комиссии могут входить представители органов исполнительной власти Самарской области, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, профессиональных объединений работодателей, организаций высшего образования, общественных объединений, осуществляющих свою деятельность в сфере образования, Фонда, представители образовательных организаций, специалисты в области педагогики и психологии, специалисты, имеющие опыт экспертной оценки конкурсных работ, и представители иных организаций социальной сферы.

7.3. Председатель Конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя:

имеет решающее право голоса при решении спорных вопросов;
утверждает протокол Конкурсной комиссии.

7.4. Секретарь Конкурсной комиссии осуществляет техническое сопровождение работы Конкурсной комиссии.

7.5. Проведение экспертной оценки материалов осуществляется Конкурсной комиссией в соответствии с критериями оценки (Приложения №№ 7, 8, 9 к настоящему Положению). Пакет документов Участника Конкурса рассматривается не менее, чем 3-мя членами Конкурсной комиссии. Конкурсные материалы Участника Конкурса не могут рассматриваться членом Конкурсной комиссии, если он и Участник Конкурса работают в одной организации или в одном образовательном округе/муниципалитете.

7.6. Конкурсная комиссия на основании рейтинга Участников Конкурса определяет победителей в каждой номинации.

7.7. При проведении содержательной экспертизы документов обеспечиваются:

объективность оценки представленных материалов в строгом соответствии с критериями оценки;

конфиденциальность (в том числе и по отношению к членам Конкурсной комиссии).

7.8. Результатом работы каждого члена Конкурсной комиссии является заполненная и подписанная оценочная ведомость.

7.9. Для организации подсчета баллов, набранных Участниками Конкурса, подготовки сводных оценочных ведомостей по результатам выполнения Участниками конкурсных заданий Оргкомитет создает Счетную комиссию в каждой номинации в количестве не менее 3-х человек.

7.10. В состав Счетной комиссии входят председатель и члены из числа Организаторов Конкурса в каждой номинации. Состав Счетной комиссии утверждается Оргкомитетом Конкурса.

7.11. Счетная комиссия обрабатывает оценочные ведомости членов Конкурсной комиссии, формирует сводную оценочную ведомость и рейтинговую таблицу, на основании которой секретарь Конкурсной комиссии готовит проект протокола. Протокол утверждается на заседании Конкурсной комиссии по каждой номинации отдельно и подписывается председателем Конкурсной комиссии, заместителем председателя – представителем Фонда и председателем Счетной комиссии.

7.12. В случае спорных ситуаций, связанных с одинаковым количеством баллов, решение принимается открытым голосованием на заседании Конкурсной комиссии в присутствии не менее 2/3 от её общего состава.

7.13. Протоколы Конкурсной комиссии подлежат утверждению протоколом Президиума Фонда.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. Три Участника Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге в каждой из номинаций, объявляются победителями Конкурса соответствующей номинации.

8.2. Министерство издает приказ об утверждении списка победителей Конкурса в каждой номинации, а Фонд утверждает список победителей Конкурса в каждой номинации протоколом Президиума до дня официального награждения.

9. Награждение победителей Конкурса

9.1. Победители Конкурса награждаются дипломами Министерства.

9.2. Победителям Конкурса осуществляются выплаты за счет средств Фонда в рамках его уставной деятельности. Сумма вознаграждения утверждается протоколом Президиума Фонда.

Приложение № 1
к Положению о проведении
регионального конкурса
«Призвание-учить!»

В Оргкомитет конкурса
«Призвание-учить!»

(Фамилия, И. О. в родительном падеже)

(должность, соотносящаяся с номинацией)

(наименование учреждения)

(Территориальное управление, Департамент образования)

Заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в конкурсе «Призвание-учить!» в 20__ году и внесение сведений, указанных в характеристике-представлении участника конкурса, в базу данных об участниках конкурса. Также согласен/согласна с использованием моих конкурсных материалов (технологическая карта и видеозапись) в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

Подтверждаю, что в ходе подготовки к конкурсным мероприятиям (в том числе при заимствовании, цитировании или ином использовании фрагментов чужих произведений в материалах, представленных на конкурс) обеспечено соблюдение авторских прав и иных положений действующих законодательств Российской Федерации.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение № 2
к Положению о проведении
регионального конкурса
«Призвание-учить!»

Представление участника конкурса «Призвание-учить!»

Наименование сведений	Примечание
Фамилия, имя, отчество работника сферы образования	Пишется полностью
Наименование образовательной организации	Указывается полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом
Наименование должности	Указывается должность по основному месту работы в соответствии с записью в трудовой книжке
Телефон и личная электронная почта	
Объем нагрузки	Указывается объем занимаемой ставки по основному месту работы
Сведения об образовании	Указывается наименование образовательной организации, дата окончания, квалификация и специальность по диплому
Дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка/повышение квалификации)	Указывается наименование образовательной организации, дата и сроки обучения, номер и дата выдачи документа, наименование программы
Общий стаж/педагогический стаж/стаж в занимаемой должности	Указать обязательно каждую позицию через косую черту
Основание для участия в номинации¹	Указывается дата и номер приказа или иного документа, на основании которого осуществляется данный вид деятельности в соответствии с выбранной номинацией
Реализация	Указывается дата и номер приказа об

¹ для участия в номинациях «Новации и традиции», «Классный руководитель»

<p>адаптированных образовательных программ²</p>	<p>утверждении программы, приводится ссылка на неё, размещенная на сайте образовательной организации</p>
<p>Реализация профилактических (социально-педагогических и психолого-педагогических), коррекционно-развивающих, просветительских программ (для социальных педагогов и педагогов - психологов)</p>	<p>Указывается дата и номер приказа об утверждении программы, приводится ссылка на неё, размещенная на сайте образовательной организации</p>
<p>Участие в конкурсе «Призвание – учить!»</p>	<p>Указывается год участия в конкурсе, заявленная номинация, результаты участия</p>

Руководитель организации

наименование

_____ / _____

(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

² для участия в номинациях «Педагог, работающий с детьми с ограниченными возможностями здоровья», «Воспитатель дошкольного образования, работающий с детьми с ограниченными возможностями здоровья»)

Приложение № 3
к Положению о проведении
регионального конкурса
«Призвание-учить!»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных участника
регионального конкурса «Призвание-учить!»

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____
паспорт серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ г.

_____ (наименование органа, выдавшего паспорт)

телефон, e-mail _____

являюсь субъектом ПДн и даю согласие на обработку его персональных данных (*нужное подчеркнуть*):

В соответствии с требованиями ч.1 ст.8 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам Министерства образования Самарской области, Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Институт развития образования», Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный социопсихологический центр», Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области Центра профессионального образования, Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр развития трудовых ресурсов», Благотворительного фонда «Эмпатия» (далее – Операторы на обработку³) следующих персональных данных:

Категория ПДн	Перечень персональных данных	Разрешение к обработке (Да / Нет)
Персональные данные	Фамилия, Имя, Отчество	Да / Нет
	Дата рождения	Да / Нет
	Наименование образовательной организации	Да / Нет
	Наименование должности	Да / Нет
	Телефон и личная электронная почта	Да / Нет
	Объем нагрузки	Да / Нет
	Сведения об образовании	Да / Нет
	ведения об дополнительном профессиональном образовании	Да / Нет
	Общий стаж/педагогический стаж/стаж в занимаемой должности	Да / Нет

³ обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

СОГЛАСИЕ

участника регионального конкурса «Призвание-учить!» на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____
паспорт серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ г.

_____ (наименование органа, выдавшего паспорт)

телефон, e-mail _____

являюсь субъектом ПДн и даю согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения *(нужное подчеркнуть)*:

В соответствии с требованиями ч.1 ст.8 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам Министерства образования Самарской области, Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО СО ИРО), Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный социопсихологический центр» (далее – РСЦ), Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области Центра профессионального образования (далее – ЦПО), Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр развития трудовых ресурсов», Благотворительного фонда «Эмпатия» (далее – Операторы) в целях организации участия Субъекта персональных данных в региональном конкурсе «Призвание-учить!» (далее – Конкурс), индивидуального учета результатов и ведения статистики как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации, размещение на официальных сайтах Министерства образования Самарской области educat.samregion.ru, ГАУ ДПО СО ИРО <https://iro63.ru>, РСЦ <http://rspc-samara.ru/>, ЦПО <https://cposo.ru/>, ЦСО <http://csoso.ru>, РЦТР <https://ctrlt.ru/>, Фонда <https://empathy-foundation.ru/>, а также в социальных сетях Операторов сведений об участниках Форума.

считать следующие мои персональные данные разрешёнными для распространения:

Категория ПДн	Перечень персональных данных Разрешённых для распространения	Разрешение к распространению (Да / Нет)	Условия и запреты
Персональные данные	Фамилия, Имя, Отчество	Да / Нет	
	Наименование образовательной организации	Да / Нет	
	Наименование должности	Да / Нет	
	цветное цифровое фотографическое изображение лица	Да / Нет	

Приложение № 4
к Положению о проведении
регионального конкурса
«Призвание-учить!»

**Информационно-аналитическая справка
о достижениях педагогического работника**

Ф.И.О., место работы, должность

№ п/п	Показатель	Критерий	Приложение	Примечание
1	2	3	4	5
Обеспечение высокого качества образовательного/воспитательного/ коррекционного процесса				
1.	Участие в мероприятиях по обобщению и распространению собственного опыта в профессиональном сообществе в качестве спикера/модератора	уровень мероприятий	Сертификаты, дипломы, справки, подтверждающие участие Участника Конкурса в качестве спикера/модератора на выставках, форумах, ярмарках, конференциях, а также в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп: на окружном, региональном или федеральном уровне	Все документы, указанные в графе 4, должны быть предоставлены в виде электронного образа в формате *.pdf. (скан-копии документов или ссылка на облачное хранилище, где они размещены) В случае, если основная тематика мероприятия/модерации/экспертизы не отражает позиций, заявленных в педагогическом эссе, Участник Конкурса вправе приложить краткое пояснение, указав тему своего выступления, содержание экспертизы и пр.
2.	Очное участие в конкурсах профессионального	уровень мероприятий,	Для подтверждения участия прикладываются	Все документы, указанные в графе 4, должны быть предоставлены в виде

	<p>мастерства, учрежденных региональным или федеральным органом власти</p>	<p>уровень достижения</p>	<p>образовательной организации о направлении Участника Конкурса или уведомление организатора конкурса профессионального мастерства, утверждающее состав участников очного этапа конкурса: на региональном или федеральном уровне.</p> <p>Для подтверждения уровня достижения в профессиональном конкурсе - дипломы победителя/призёра конкурсов профессионального мастерства: на окружном, региональном или федеральном уровне</p>	<p>электронного образа в формате *.pdf (скан-копии документов или ссылка на облачное хранилище, где они размещены)</p>
<p>3.</p>	<p>Достижения участников целевой группы в мероприятиях разного уровня</p>	<p>уровень мероприятия</p>	<p>Сертификаты, дипломы, справки, подтверждающие наличие участников, а также победителей, призёров (1, 2, 3 место) из числа обучающихся (сотрудников, участников целевой группы) в мероприятиях различных уровней, соотносящихся с тематикой педагогического эссе, вне зависимости от количества: на муниципальном и/или территориальном (окружном), региональном, всероссийском или международном уровне</p> <p>Также прилагаются приказы образовательной организации о закреплении данной целевой группы за Участников Конкурса</p>	<p>Все документы, указанные в графе 4, должны быть предоставлены в виде электронного образа в формате *.pdf (скан-копии документов или ссылка на облачное хранилище, где они размещены):</p> <p>В случае, когда целевой группой являются обучающиеся – прилагаются дипломы олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций.</p> <p>В случае, когда целевой группой являются педагоги, коллеги Участника Конкурса, прилагаются их документы, подтверждающие участие (призерство) в мероприятиях по обобщению и распространению</p>

				собственного профессионального опыта в сообществе (профессиональные конкурсы, отборы, научно-практические конференции, форумы, фестивали и пр.
Непрерывность профессионального развития педагогического работника				
Сертификация освоения современных образовательных технологий, представленных в педагогическом эссе	соответствие позициям, заявленным в педагогическом эссе	Указывается наименование образовательной организации ДПО, дата и сроки обучения, номер и дата выдачи документа, наименование программы	Все документы, указанные в графе 4, должны быть предоставлены в виде электронного образа в формате *.pdf. (скан-копии документов или ссылка на облачное хранилище, где они размещены)	Срок освоения программ ДПО должен быть не менее 16 часов
Участие в методических мероприятиях образовательной организации, направленных на повышение профессионального педагогического мастерства, соотносящихся с тематикой педагогического эссе	ед.	Приказ о включении в рабочую группу по реализации инновационной деятельности, личный отчет, заверенные руководителем образовательной организации	Все документы, указанные в графе 4, должны быть предоставлены в виде электронного образа в формате *.pdf. (скан-копии документов или ссылка на облачное хранилище, где они размещены)	

Руководитель организации

наименование

(подпись) _____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 5
к Положению о проведении
регионального конкурса
«Призвание-учить!»

**Требования к конкурсным материалам «Технологическая карта» и
«Видеофрагмент» по номинациям**

1. Технологическая карта оформляется по следующей форме.

Технологическая карта

Форма проведения:

Тема:

Место проведения:

Участники:

Цель:

Планируемые результаты

Этапы проведения занятия

№	Этап	Время	Виды работ (методы, приемы, формы обучения)	Деятельность Участника Конкурса	Деятельность участников мероприятия	Планируемый результат этапа
1	2	3	4	5	6	8

Приложение: учебно-методические материалы, используемые на занятии

2. Участники Конкурса по разным номинациям при подготовке технологической карты урока (занятия, мероприятия) и видеофрагмента могут опираться на следующие рекомендации

Наименование номинации	Комментарии
«Учитель», «Учитель малокомплектной школы», «Профессиональный дебют», «Педагог-преподаватель ОБЗР (ОБЖ)», «Педагог, работающий с детьми	Занятие проводится в рамках урочной и / или внеурочной деятельности

с ограниченными возможностями здоровья»	
«Воспитатель в дошкольном образовании», «Воспитатель в дошкольном образовании, работающий с детьми с ограниченными возможностями здоровья», «Педагогический работник дошкольного образования»	Занятие проводится в рамках реализации образовательной программы, в т.ч. для детей с ОВЗ
«Новации и традиции» (Педагог-библиотекарь)	Занятие проводится с обучающимися в рамках работы библиотеки как информационно-просветительского, досугового и образовательного центра.
«Новации и традиции» (Руководитель музея)	Занятие проводится на базе музея в рамках работы клубов, кружков, секций и других детских объединений по профилю музея, обучение детского актива основам музейного дела
«Социальный педагог», «Педагог-психолог»	Занятие проводится в рамках программы социально-педагогической, коррекционно-развивающей и профилактической направленности с детьми, просветительской направленности – с родителями и педагогами.
«Классный руководитель»	Занятие проводится в рамках воспитательной работы с обучающимися (классный час, информационный час, групповое собрание, конференция, экскурсии и др.).
«Мастер производственного обучения»	Занятие проводится в рамках реализации программ среднего профессионального образования, профессионального обучения
«Педагог дополнительного образования»	Занятие проводится в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ
«Заместитель директора школы», «Новации и традиции» (Методист)	Занятие проводится с педагогами образовательной организации в рамках внутрикорпоративной системы профессионального развития

Приложение № 6
к Положению о проведении
регионального конкурса
«Призвание-учить!»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных участника

_____ (вписывается название мероприятия),

проведенного в рамках регионального конкурса «Призвание – учить!»

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан « _____ » _____
_____ г.

_____ (наименование органа, выдавшего паспорт)

данные документа, подтверждающего полномочия законного представителя (заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель): _____

являюсь субъектом ПДн / законным представителем субъекта ПДн и даю согласие на обработку его персональных данных (нужное подчеркнуть):

ВНИМАНИЕ!

Сведения о субъекте ПДн заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель гражданина Российской Федерации

Сведения о субъекте ПДн (категория субъекта ПДн):

ФИО _____
адрес проживания _____
данные документа, удостоверяющего личность: _____

В соответствии с требованиями ч.1 ст.8 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам Министерства образования Самарской области, Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Институт развития образования», Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный социопсихологический центр», Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области Центра профессионального образования, Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской

области «Региональный центр развития трудовых ресурсов», Благотворительного фонда «Эмпатия», а также _____

наименование образовательной организации Участника Конкурса

(далее – Операторы на обработку⁴) следующих персональных данных:

Категория ПДн	Перечень персональных данных	Разрешение к обработке (Да / Нет)
Персональные данные	Фамилия, Имя, Отчество	Да / Нет
	Класс обучения	Да / Нет
	Наименование образовательной организации	Да / Нет
	цветное цифровое фотографическое изображение лица	Да / Нет

в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Я предупрежден(а), что обработка персональных данных осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия Согласия на обработку персональных данных – с даты подписания Согласия в течение трех лет. Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп.2-11 ч.1 ст.6 и ч.2 ст.10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ /
дата

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка

⁴ обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

СОГЛАСИЕ участника

(вписывается название мероприятия),

проведенного в рамках регионального конкурса «Призвание – учить!»
на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан «____» _____
_____ г.

_____ (и
наименование органа, выдавшего паспорт)

данные документа, подтверждающего полномочия законного представителя (заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель): _____

являюсь субъектом ПДн / законным представителем субъекта ПДн и даю согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения (*нужное подчеркнуть*):

ВНИМАНИЕ!

Сведения о субъекте ПДн заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель гражданина Российской Федерации

Сведения о субъекте ПДн (категория субъекта ПДн):

ФИО _____
адрес проживания _____
данные документа, удостоверяющего личность: _____

В соответствии с требованиями ч.1 ст.8 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам Министерства образования Самарской области, Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО СО ИРО), Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный социопсихологический центр» (далее – РСЦ), Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области Центра профессионального образования (далее – ЦПО), Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области «Региональный центр развития трудовых ресурсов», Благотворительного фонда «Эмпатия» (далее – Операторы) в

целях организации участия Субъекта персональных данных в региональном конкурсе «Призвание-учить!» (далее – Конкурс), индивидуального учета результатов и ведения статистики как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации, размещение на официальных сайтах Министерства образования Самарской области educat.samregion.ru, ГАУ ДПО СО ИРО <https://iro63.ru>, РСЦ <http://rspc-samara.ru/>, ЦПО <https://cposo.ru/>, ЦСО <http://csoso.ru>, РЦТР <https://ctrlt.ru/>, Фонда <https://empathy-foundation.ru/>, а также в социальных сетях Операторов сведений об участниках Форума.

считать следующие персональные данные разрешёнными для распространения:

Категория ПДн	Перечень персональных данных Разрешённых для распространения	Разрешение к распространению (Да / Нет)	Условия и запреты
Персональные данные	Фамилия, Имя, Отчество	Да / Нет	
	Класс обучения	Да / Нет	
	Наименование образовательной организации	Да / Нет	
	цветное цифровое фотографическое или видео-изображение лица	Да / Нет	

Сведения об информационных ресурсах, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационные ресурсы	Действия с персональными данными
https://iro63.ru educat.samregion.ru http://rspc-samara.ru/ https://cposo.ru/	– публикация фотографических изображений и видеозаписей соревновательных туров и мероприятий Конкурса

Операторы **вправе / не вправе** размещать обрабатываемые персональные данные в информационно- телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: обучающимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам.

Операторы **вправе / не вправе** размещать фотографии, видеозаписи субъекта ПДн на официальном сайте учреждения (<https://iro63.ru>, educat.samregion.ru, <http://rspc-samara.ru/>, <https://cposo.ru/> ЦСО <http://csoso.ru>, РЦТР <https://ctrlt.ru/>), Фонда <https://empathy-foundation.ru/>).

Оператор **вправе / не вправе** производить фото- и видеосъёмки субъекта ПДн для размещения на официальном сайте учреждения и СМИ, с целью формирования имиджа учреждения. Персональные данные должны быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных в случаях, указанных в ч.2 ст.8 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я предупрежден(а), что обработка персональных данных осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Срок действия Согласия на обработку персональных данных, разрешенных для распространения – с даты подписания Согласия, в течение трех лет (или до достижения

целей обработки персональных данных). Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп.2-11 ч.1 ст.6 и ч.2 ст.10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

дата / *подпись* / *расшифровка*

Приложение № 7
к Положению о проведении
регионального конкурса
«Призвание-учить!»

Критерии оценки педагогического эссе

Критерий представлен полностью – 3 балла	Критерий представлен на достаточном уровне – 2 балла	Критерий представлен на приемлемом уровне – 1 балла	Критерий представлен на недостаточном уровне – 0 баллов
1.1. Формулирование ключевой проблемы			
Сформулирована проблема, убедительно обоснована её актуальность и значимость, описаны конкретные пути решения проблемы, эффективность которых соотнесена с личным опытом автора	Сформулирована проблема, прослеживается попытка обосновать её актуальность и значимость, но недостаточно чётко описаны пути и способы её решение, которые соотносятся с личным опытом автора	Сформулирована проблема, однако не обоснована её актуальность и значимость, описаны общие пути решения проблемы без соотнесения с личным опытом автора	Недостаточно четко сформулирована проблема, описание путей решения проблемы носит пространный характер без соотнесения с личным опытом автора (общие фразы)
1.2. Представление авторской позиции по решению проблемы.			
Раскрываются все существенные и отличительные характеристики профессиональной деятельности; приводятся убедительные аргументы, отражающие авторскую позицию относительно педагогической деятельности и её роли в обеспечении качества современного образования	Раскрываются не все существенные и отличительные характеристики профессиональной деятельности; приводятся убедительные аргументы, отражающие авторскую позицию относительно роли педагогической деятельности в обеспечении качества современного образования	Раскрывается одна-две существенные и отличительные характеристики профессиональной деятельности; приводятся недостаточно убедительные аргументы, отражающие авторскую позицию относительно педагогической деятельности и её роли в обеспечении качества современного образования	Не раскрываются существенные и отличительные характеристики профессиональной деятельности; приводятся общепринятые аргументы и факты относительно современной педагогической деятельности, но без обозначения авторской позиции
1.3. Подкрепление позиции автора аргументами.			
Описание создаёт целостное представление о ценностно-смысловых ориентирах автора в области обозначенной проблемы, представлена система педагогической деятельности по	Описание создаёт представление о некоторых ценностно-смысловых ориентирах автора в области обозначенной проблемы, представлена система педагогической деятельности, не	Описание не создаёт целостное представление о ценностно-смысловых ориентирах автора в области решения обозначенной проблемы, представлена система педагогической деятельности,	Описание не создаёт целостное представление о ценностно-смысловых ориентирах автора в области решения обозначенной проблемы, представлены отдельные виды деятельности, не

решению этой проблемы, убедительно доказывается её эффективность, прослеживается связь с авторской позицией	достаточно убедительно доказывается её эффективность, прослеживается связь с авторской позицией	достаточно убедительно доказывается её эффективность, не во всём прослеживается связь с авторской позицией	доказывается её эффективность, не прослеживается связь с авторской позицией
1.4. Профессиональная эрудиция и языковая культура автора			
В тексте отсутствуют речевые клише, шаблоны и штампы, уместно использованы цитаты, научные педагогические термины, текст легко и с интересом читается, чётко проявляется профессиональная эрудиция автора, отсутствуют орфографические и грамматические ошибки	В тексте отсутствуют речевые клише, шаблоны и штампы, уместно использованы цитаты, однако отсутствие научных педагогических терминов свидетельствует о недостаточной профессиональной эрудиции автора, отсутствуют орфографические и грамматические ошибки	В тексте встречаются речевые клише, шаблоны и штампы, использованы цитаты, научные педагогические термины, однако текст воспринимается тяжело, недостаточно убедительно, встречаются орфографические и грамматические ошибки (опечатки)	В тексте присутствуют речевые клише, шаблоны и штампы, не использованы цитаты, научные педагогические термины, отсутствует логичность и системность изложения, допускаются орфографические и грамматические ошибки (опечатки)

Приложение № 8
к Положению о проведении
регионального конкурса
«Призвание-учить!»

**Критерии оценки
информационно-аналитической справки**

№ п/п	Критерии оценки	Значение показателей/ баллы	Максимальный балл
	Участие в мероприятиях по обобщению и распространению собственного опыта в профессиональном сообществе в качестве спикера/модератора	На муниципальном / окружном уровне – 1 балл; на региональном уровне – 4 балла; на федеральном уровне – 10 баллов	10 баллов
	Очное участие в конкурсах профессионального мастерства, учрежденных региональным или федеральным органом власти	Участник муниципального / окружного уровня – 1 балл Призер муниципального / окружного уровня – 2 балла Победитель муниципального / окружного уровня – 3 балла Участник регионального уровня – 3 балла Призер регионального уровня – 4 балла Победитель - регионального уровня – 5 баллов Участник федерального уровня – 7 баллов Призер федерального уровня – 9 баллов Победитель федерального уровня – 10 баллов	10 баллов
	Достижения участников целевой группы в мероприятиях разного уровня	Участник на муниципальном/ окружном уровне – 1 балл; Победитель/призер на муниципальном/ окружном уровне – 2 балла; Участник на региональном уровне – 3 балла; Победитель/призер на региональном уровне – 5 баллов; Участник на федеральном уровне – 6 баллов; Победитель/призер на	10 баллов

		региональном уровне – 7 баллов; Участник на международном уровне – 8 баллов Победитель/призер на международном уровне – 10 баллов	
	Сертификация освоения современных образовательных технологий, представленных в педагогическом эссе	Частично соответствует позициям, заявленным в педагогическом эссе – 3 балла Полностью соответствует позициям, заявленным в педагогическом эссе – 5 баллов	5 баллов
	Участие в методических мероприятиях образовательной организации, направленных на повышение профессионального педагогического мастерства, соотносящихся с тематикой педагогического эссе	Исполнитель, участник рабочей группы/объединения, докладчик – 3 балла В роли руководителя/лидера рабочей группы/объединения, модератора, ведущего, организатора – 5 баллов	5 баллов
ИТОГО:			40

Приложение № 9
к Положению о проведении
регионального конкурса
«Призвание-учить!»

Критерии оценки конкурсных материалов «Технологическая карта урока (занятия, мероприятия)» и «Видеофрагмент»

1. Оценка технологичности проведения урока (занятия, мероприятия)

	Показатели оценки	Оценка показателей		
		Показатель проявлен в полной мере – 3 балла	Показатель проявлен частично – 2 балла	Показатель не проявлен – 0 баллов
1.	<p>Организационный</p> <p>1.1. Совместная с участниками мероприятия формулировка целей и задач</p> <p>1.2. Организация пространства и отбор средств</p> <p>1.3. Четкость структуры занятия и выделение этапов,</p> <p>1.4. Организация группового взаимодействия, соответствие целям и категории обучающихся инструкций и правил взаимодействия</p>			
2.	<p>Мотивационный</p> <p>2.1. Опора на актуальный опыт обучающихся при постановке проблемы</p> <p>2.2. Создание атмосферы диалога, принятия и доверия, использование средств создания эмоционального настроя</p> <p>2.3. Мотивирующая позиция ведущего</p> <p>2.4. Поддержка инициативы и активности обучающихся (или умение мобилизовать творческий потенциал участников)</p>			
3.	<p>Информационный</p> <p>3.1. Работа с различными источниками информации, включение обучающихся в анализ и интерпретацию информации</p> <p>3.2. Опора на достоверные и актуальные сведения в области своей профессиональной деятельности (предметные, межпредметные и пр.)</p> <p>3.3. Оценка достоверности информации, разделение мнений, предположений и фактов, информационная безопасность.</p>			

		<p>3.4. Четкость в использовании терминологии, определения понятий</p> <p>3.5. Полнота информации⁵ в представлении информации</p>			
4.	Практический	<p>4.1. Отбор содержания деятельности обучающихся в соответствии с целями и планируемыми результатами</p> <p>4.2. Разнообразие видов деятельности обучающихся</p> <p>4.3. Оказание дозированной адресной помощи обучающимся в практической работе</p> <p>4.4. Использование методов исследовательской и проектной деятельности⁶</p> <p>4.5. Взаимодействие обучающихся в практической деятельности</p> <p>4.6. Индивидуализация содержания/объема практической деятельности</p>			
5.	Оценочный	<p>5.1. Организация процедуры оценивания на основе четких критериев, понятных участникам мероприятия</p> <p>5.2. Использование механизмов самооценки, взаимооценки</p> <p>5.3. Использование методов формирующего оценивания</p> <p>5.4. Оценка усвоения (или уровень усвоения) обучающимися предложенного содержания (воспроизведение по инструкции, действия по алгоритму, применение полученных знаний и умений в новой ситуации и т.п.)</p> <p>5.5. Педагогический такт и культура в ситуации оценивания</p>			
6.	Рефлексивный	<p>6.1. Подведение итогов занятия, умение педагога оценить результативность деятельности, совместной деятельности через анализ деятельности, а не личностных характеристик участников мероприятия</p> <p>6.2. Фиксация мнений, визуализация</p> <p>6.3. Комплексный подход к рефлексии (знания/представления, эмоции, достижения, взаимодействие)</p> <p>6.4. Формулировка новых целей обучения и развития на основе рефлексии</p>			

⁵ Представление информации, учитывающая различные каналы восприятия информации или модальности (зрительный, слуховой, кинестетический и др.).

⁶ Не оценивается в номинации «Педагогический работник дошкольного образования»

Приложение № 9а
к Положению о проведении
регионального конкурса
«Призвание-учить!»
для педагога-психолога

Критерии оценки конкурсных материалов «Технологическая карта урока (занятия, мероприятия)» и
«Видеофрагмент»

2. Оценка технологичности проведения урока (занятия, мероприятия)

	Критерии оценки	Показатели оценки	Оценка показателей	
			Показатель проявлен в полной мере – 3 балла	Показатель проявлен частично – 2 балла
1.	Организационный	<p>1.5. Совместная с участниками мероприятия формулировка целей и задач</p> <p>1.6. Организация пространства и отбор средств</p> <p>1.7. Четкость структуры занятия и выделение этапов,</p> <p>1.8. Организация группового взаимодействия, соответствие целям и категории обучающихся.</p> <p>1.9. Владение навыками коммуникационного взаимодействия (присоединение, тактичность, эмоциональность, принятие, толерантность, культура речи)</p>	Показатель проявлен частично – 2 балла	Показатель не проявлен – 0 баллов
2.	Мотивационный	<p>2.5. Опора на актуальный опыт обучающихся при постановке проблемы</p> <p>2.6. Создание атмосферы диалога, принятия и доверия, использование средств создания эмоционального настроя, психологического комфорта</p> <p>2.7. Использование различных способов мотивации и поощрения</p>		

		<p>обучающихся во время мероприятия, поддержание психологического комфорта.</p>			
3.	Практический	<p>4.7. Методическая компетентность (соответствие применяемых форм работы поставленным целям и задачам, использование способов, методов и приемов, обеспечивающих эффективность занятия, создание психологического комфорта).</p> <p>4.8. Рациональное использование времени и смены видов деятельности обучающихся.</p> <p>4.9. Логичность построения в построении мероприятия.</p> <p>4.10. Уровень профессионального психологического мастерства, владение современными психолого-педагогическими технологиями.</p> <p>4.11. Взаимодействие обучающихся в практической деятельности</p> <p>4.12. Соответствие применяемых форм работы целеполаганию и их эффективность.</p> <p>4.13. Степень психолого-педагогического, эстетического и воспитательного воздействия.</p>			
6.	Рефлексивный	<p>6.5 Подведение итогов занятия, умение педагога – психолога организовать обратную связь от участников мероприятия.</p> <p>6.6 Умение педагога – психолога оценить результативность своей деятельности, совместной деятельности участников мероприятия.</p> <p>6.7 Фиксация и аргументация собственного мнения.</p> <p>6.8 Комплексный подход к рефлексии (глубина раскрытия проблемы, убедительность суждений, знания/представления, эмоции, достижения, взаимодействие)</p> <p>6.9 Формулировка новых целей своей профессиональной деятельности и развития на основе рефлексии.</p>			