

Раздел 9. Обработка персональных данных и размещение информации на официальном сайте ГБУ ДПО «Региональный социопсихологический центр»

9.1. Согласно пп. 2, 11 ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка персональных данных допускается без согласия, если она необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на оператора функций, полномочий и обязанностей, в т. ч. в части обязанности по опубликованию таких сведений, т. е. раскрытию.

Статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предусмотрено, что образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет». Образовательные организации обеспечивают открытость и доступность, в том числе, о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы.

Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582, конкретизирован характер информации, подлежащей размещению на официальном сайте.

Так, образовательное учреждение вправе без согласия на обработку персональных данных размещать на своем официальном сайте следующее: информацию о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты; о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности.

9.2. В целях презентации практического опыта работы и распространения эффективных методов профессиональной деятельности на официальном сайте ГБУ ДПО «Региональный социопсихологический центр»

публикуются авторские материалы работников Центра, а также специалистов других образовательных организаций (далее — авторы).

В соответствии с Правилами публикации авторских материалов на официальном сайте ГБУ ДПО «Региональный социопсихологический центр» для публикации своих материалов авторы направляют в адрес администрации сайта заявление, в котором содержатся гарантии автора об ответственности за соблюдение авторских и смежных прав третьих лиц, за соблюдение требований об оригинальности материалов (отсутствие публикации материалов в других изданиях или Интернет-сайтах) (Приложение 1), согласие на обработку персональных данных (Приложение 2). Если работа выполнена автором в соавторстве с другими авторами, заявление и согласие на обработку персональных данных предоставляется от каждого автора.

Сведения, указанные в заявлении, используются для проведения администрацией сайта процедур учета и контроля.

На официальном сайте публикуются только те персональные данные, которые перечислены автором в согласии и разрешение на использование которых получено. Срок использования персональных данных на сайте устанавливается автором и фиксируется в согласии.

Изменения и дополнения в приложение № 5 к Коллективному договору от 22 апреля 2015 года «Положение о порядке обработки и защите персональных данных от 22 апреля 2015 года»
<http://rspc-samara.ru/about/svedeniya/docs/local/izmdog.pdf>

Приложение 1

Директору Регионального
социопсихологического центра
Т.Н.Клюевой

**Заявление на размещение материалов на официальном сайте
Регионального социопсихологического центра**

Прошу разместить мои материалы на официальном сайте
Регионального социопсихологического центра.

Мои гарантии

Представляя материалы для размещения на официальном сайте
Регионального социопсихологического центра, я гарантирую, что материалы:

— соответствуют требованиям российского законодательства в области охраны авторских прав, и их размещение на сайте центра не нарушит авторских и смежных прав третьих лиц;

— содержат все предусмотренные нормативными актами РФ, стандартами по издательскому делу ссылки на цитируемых авторов и/или издания, используемые результаты и факты, полученные другими авторами и/или организациями, а также графику и фотоматериалы;

— являются оригинальными, ранее не публиковались и не были размещены в сети Интернет, в настоящее время не рассматриваются для публикации в каких-либо изданиях или для размещения в электронном виде на каких-либо Интернет-ресурсах.

Данные гарантии действуют (указать период действия гарантий)

неограниченный период
с « _____ » по « _____ »

(Ф.И.О, подпись заявителя)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение 2

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ ,
(Ф.И.О.)

настоящим даю свое соглашение на обработку Региональным социопсихологическим центром (руководитель – Т. Н. Ключева, адрес: 443034, г. Самара, ул. Металлистов, 61-а, регистрационный номер в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных, 10-0161716 в соответствии с приказом №997 от 21.12.2010 г.) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласия, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей:
размещение моих материалов

на официальном сайте Регионального социопсихологического центра www.rspc-samara.ru
(цель обработки профессиональных данных)

и распространяется на следующую информацию:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Населенный пункт	
Учреждение (полное название по уставу)	
Должность	
Телефон	
E-mail	

(перечень персональных данных)

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.
Данное согласие действует (указать период действия согласия)¹

неограниченный период

с « _____ » по « _____ »

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Бланки заявления и согласия можно скачать в разделе Правила размещения материалов на сайте <http://rpsc-samara.ru/info/pravila/pravila.html>