**Информация**

**о выпуске сборника материалов областной научно-практической**

**конференции «Образование и психологическое здоровье»**

**2022 года**

Уважаемые коллеги!

Участникам Конференции предоставляется возможность принять заочное участие в конференции и опубликовать научные статьи **в ежегодном Сборнике материалов научно-практической конференции**.

1. Работы по подготовке и выпуску сборника выполняются на основании государственного задания Министерства образования и науки Самарской области
2. Выпуск сборника осуществляется в соответствии с Положением о выпуске Сборника. Просим вас внимательно с ним ознакомиться. <http://rspc-samara.ru/function/rediz/obrpsyh/docs/polozhenie_o_sbornike.pdf>
3. Комплект документов

Для публикации в Сборнике в адрес редакционно-издательского отдела должен быть представлен комплект документов:

1. заявка на публикацию в сборнике,
2. согласие на обработку персональных данных и гарантии автора,
3. текст статьи.

При отсутствии заявки или согласия на обработку персональных данных или гарантий автора материалы авторов не рассматриваются.

1. **Требования к документам**
   1. **Требования к оформлению заявки на публикацию в Сборнике**
      1. Бланк заявки размещен в Приложении № 1 к Положению о Сборнике.
      2. Заявка на публикацию оформляется с помощью текстового редактора Microsoft Word.
      3. В заявку вносятся следующие сведения (будут опубликованы в сборнике):
2. название статьи (название статьи, указанной в заявке, должно соответствовать названию, указанному в тексте статьи);
3. сведения о первом авторе (информация о нем будет указана в публикации первой):

* Фамилия, Имя (полностью), Отчество (полностью),
* должность,
* сокращенное наименование организации / учреждения (по уставу) с указанием муниципального образования. Данную информацию можно найти на сайте вашего ОУ в разделе «Сведения об образовательной организации»;

1. сведения о соавторах (при наличии) заполняются аналогично сведениям о первом авторе.
2. для внесения информации о соавторах в таблицу добавить необходимое количество строчек. При отсутствии соавторов данные строчки можно удалить из таблицы.
   * 1. Для осуществления оперативной связи и для отправки сертификатов указываются номер телефона и адрес электронной почты одного из авторов (данная информация не используются при публикации).
     2. Образец заполненной заявки представлен в Приложении № 1 к Положению о Сборнике (<http://rspc-samara.ru/function/rediz/obrpsyh/docs/polozhenie_o_sbornike.pdf>)
     3. Наименование файла, содержащего заявку автора/авторов на публикацию в Сборнике, должно быть составлено по схеме: Фамилия Инициалы (первого автора) нижнее подчеркивание Заявка (например, Николаева МИ\_Заявка)
     4. Заявка отправляется в виде документа в формате Word (расширения .doc, .docx).
   1. **Требования к оформлению согласия на обработку персональных данных и гарантий авторов**
      1. Бланк Согласия на обработку персональных данных и Гарантий автора размещены в Приложении № 2 и Приложении № 3 к Положению о Сборнике соответственно.
      2. Согласие на обработку персональных данных оформляется каждым автором отдельно и распространяется исключительно на сведения, которые будут опубликованы в сборнике: Фамилия, Имя, Отчество автора, занимаемая им должность, место работы. В случае желания автор может внести в бланк согласия дополнительную информацию (например, ученая степень, ученое звание, почетное звание и т.д.)
      3. Автору необходимо:

* распечатать бланк согласия на принтере;
* внести в бланк свою Фамилию, Имя, Отчество, название представляемой статьи, а также (в случае необходимости) дополнительную информацию для использования в публикации;
* заверить согласие личной подписью и поставить дату;
* бумажный документ отсканировать в формат PDF.
  + 1. Наименование файла, содержащего согласие автора на обработку персональных данных, должно быть составлено по схеме: Фамилия Инициалы нижнее подчеркивание Согласие (например, Николаева МИ\_Согласие).
    2. Заявка отправляется в виде документа в формате PDF (расширение .pdf).
    3. **Гарантии автора**
* Бланк с информацией о гарантиях автора размещен на одном листе с бланком Согласие на обработку персональных данных. Заполняется каждым автором и заверяется его личной подписью.
* В бланк Гарантии автора вносятся следующие сведения: Фамилия, Имя, Отчество автора, название представляемой статьи.
  1. **Требования к авторским материалам**
     1. Наименование файла, содержащего авторские материалы, должно быть составлено по схеме: Фамилия Инициалы (первого автора) нижнее подчеркивание Материалы (например, Николаева МИ\_Материалы).
     2. Рекомендации по подготовке научной статьи представлены в Приложении № 4 к Положению об издании сборника материалов научно-практической конференции «Образование и психологическое здоровье» <http://rspc-samara.ru/function/rediz/obrpsyh/docs/polozhenie_o_sbornike.pdf>
     3. Рекомендации по оформлению списка литературы представлены на сайте Центра по адресу: <http://rspc-samara.ru/recomend/rukopis/rukopis.html>
     4. Технические требования к оформлению научной статьи являются обязательными для авторов.
     5. Авторские материалы отправляются в виде документа в формате Word (расширения .doc, .docx).

1. **Срок приема документов**

Документы**, оформленные в строгом соответствии с Требованиями,** принимаются **с 20 сентября по 31 октября 2022 г. по электронному адресу** [**print.rspc@yandex.ru**](mailto:print.rspc@yandex.ru)**.** Дата поступления материалов фиксируется системой электронной почты. Заявки, полученные после установленного срока, не рассматриваются.

1. Сборник издается в электронном виде и будет размещен в сетевом издании «Региональный социопсихологический центр» в конце декабря 2022 г.
2. Сертификаты о публикации в Сборнике будут отправлены авторам в январе 2023 года.
3. Подробная информация о Сборнике изложена в Положении о Сборнике, размещенном на сайте Центра по адресу: <http://rspc-samara.ru/function/rediz/obrpsyh/docs/polozhenie_o_sbornike.pdf>
4. Дополнительная информация о публикации в Сборнике размещается на сайте Центра по адресу: <http://rspc-samara.ru/function/rediz/obrpsyh/obrpsyh.html>
5. Вопросы выпуска сборника курирует редакционно-издательский отдел центра. Контактное лицо – Платонова Екатерина Павловна, начальник редакционно-издательского отдела. Тел.: 8(846)993-16-38, 8-927-717-19-61

**ЗАЯВКА на публикацию**

**в сборнике материалов научно-практической конференции**

**«Образование и психологическое здоровье»**

(форма для заполнения)

Название статьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Информация для включения в сборник | | |
|  | **Первый автор** |  |
| 1. | Фамилия, имя, отчество автора |  |
| 2. | Должность |  |
| 3. | Сокращенное наименование организации, учреждения (по уставу)  с указанием муниципального образования |  |
|  | **Соавторы** (при наличии) |  |
|  | **Второй автор** |  |
|  | Фамилия, имя, отчество автора |  |
|  | Должность |  |
|  | Сокращенное наименование организации, учреждения (по уставу)  с указанием муниципального образования |  |
|  | **Третий автор** |  |
|  |  |  |
| Информация для оперативной связи | | |
| 6. | Контактный телефон (мобильный, рабочий или домашний) одного из авторов, по которому ***действительно*** можно связаться в случае необходимости. |  |
| 6. | Адрес электронной почты(***обязательно!***) |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |
| --- |
| **Согласие на обработку персональных данных**  Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (Ф.И.О.)  настоящим даю свое согласие ГБУ ДПО «Региональный социопсихологический центр» (адрес: 443034, г. Самара, ул. Металлистов, 61а: регистрационный номер в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных, 10-0161716; руководитель Т.Н. Клюева) на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.  Согласие дается мною в целях размещения статьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в сборнике материалов научно-практической конференции, который размещается на сайте ГБУ ДПО «Региональный социопсихологический центр» [www.rspc-samara.ru](http://www.rspc-samara.ru)  Согласие распространяется на следующую информацию:   * Фамилия, Имя, Отчество * Место работы * Занимаемая должность * Дополнительная информация (указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.  В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. Подпись лица, давшего согласие  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

|  |
| --- |
| **Гарантии автора**  Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (Ф.И.О.)  предоставляя ГБУ ДПО «Региональный социопсихологический центр» статью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  несу ответственность за соблюдение мною федерального законодательства об авторском праве и гарантирую, что:   * представленные мною для публикации в Сборнике материалы являются оригинальными, ранее не публиковались в печатных изданиях и не размещались в сети Интернет, а также в настоящее время не рассматриваются для публикации в других печатных изданиях или сети Интернет; * опубликование представленных материалов не нарушит чьих-либо авторских или имущественных прав; * материалы содержат все предусмотренные нормативными актами РФ ссылки на цитируемых авторов и/или издания, а также используемые результаты и факты, полученные другими авторами и/или организациями.   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. Подпись лица, предоставившего гарантии  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. |

**Обязательные технические требования**

**к оформлению материалов для публикации в Сборнике**

|  |  |
| --- | --- |
| Формат, в котором готовится статья | текстовый редактор Microsoft Word |
| Объем представляемых материалов | не более 10 000 знаков с пробелами  (5-6 страниц) |
| Формат страницы | А4 |
| Поля | все поля – 2 см |
| Шрифт | Times New Roman |
| Размер шрифта | 14 |
| Межстрочный интервал | 1,5 |
| Выравнивание теста | по ширине |
| Переносы | отключено |
| Нумерация страниц | без нумерации |
| Абзацный отступ | 1,25 |
| Принудительные разрывы строк, страниц, разделов | отключено |
| Фотографии | при наличии согласия изображенных лиц (приложить к комплекту документов) |
| Рисунки | при наличии разрешения автора  (приложить к комплекту документов) |
| Таблицы | Общее количество – не более 2-х. |
| Таблицы | Выполняются в редакторе Microsoft Word. |
| Оформление таблиц | Ориентация – книжная. Стиль границ – сплошная линия. Ширина таблицы не должна превышать ширину полосы набора текста. Каждая таблица должна иметь нумерационный и тематический заголовок (если в тексте одна таблица, она не нумеруется). Ссылка на таблицы в тексте обязательны. |
| Выделение текста и заголовки | Выделение прописными буквами, подчеркивание, использование нескольких шрифтов не допускается.  Допускается выделение курсивом и полужирным шрифтом.  Заголовки рубрик, подразделов должны быть обязательно выделены. |
| Ссылки | Ссылки должны иметь вид **[5, с. 67]**,  т.е. указывается номер источника в списке литературы и номер страницы в этом источнике. Если страницы не указываются, то ссылка имеет вид **[5].** |
| Список литературы | Список литературы размещается в конце текста. Записи располагаются в алфавитном порядке. **В список вносятся только те источники, на которые есть сноски в тексте.** |
| Библиографическое описание | **Строго в соответствии** с ГОСТ Р 7.0.5-2008. |