

**Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав
городского округа Тольятти**

РЕШЕНИЕ

18.08.2015

№ 5

Об утверждении порядков межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия, по работе с несовершеннолетними, совершившими общественно опасные деяния, преступления

В соответствии с законом Самарской области от 05.03.2005 года №77-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по социальной поддержке и социальному обслуживанию населения», законом Самарской области от 30.12.2005 года №246-ГД «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Самарской области», постановлением мэрии городского округа Тольятти от 09.07.2009 года № 1536-п/1 «Об утверждении Положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории городского округа Тольятти», в целях обеспечения организации работы с семьями и детьми, находящимися в группе риска и социально опасном положении, профилактики повторных преступлений (правонарушений) несовершеннолетних, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Тольятти

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия (приложение 1).
2. Утвердить Регламент проведения медицинскими организациями профилактических мероприятий с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении (приложение 2).
3. Утвердить Регламент проведения образовательными организациями профилактических мероприятий с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении (приложение 3).

Заместитель председателя
КДНиЗП городского округа Тольятти

С.В.Лысова

**Порядок межведомственного
взаимодействия по профилактике
детского и семейного неблагополучия**

I. Цель и задачи реализации Порядка межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия.

- 1.1. Целью принятия Порядка межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия является снижение численности семей и детей, находящихся в социально опасном положении.
- 1.2. Для достижения поставленной цели необходимо реализовать следующие задачи:
 - 1.2.1. Организовать взаимодействие субъектов системы профилактики в процессе проведения индивидуальной коррекционной и реабилитационной работы с семьями и детьми, находящихся в социально опасном положении.
 - 1.2.2. Обеспечить адресный подход в организации и проведении реабилитационных и коррекционных мероприятий различных категорий семей и детей.
 - 1.2.3. Внедрить систему мониторинга деятельности специалистов субъектов системы профилактики по коррекции детского и семейного неблагополучия, а также реабилитации семей и детей, находящихся в социально опасном положении.
 - 1.2.4. Внедрить систему контроля качества реализации индивидуальных программ всеми субъектами системы профилактики.

II. Нормативно-правовая основа

Нормативно-правовой основой Порядка межведомственного взаимодействия являются следующие нормативно-правовые акты Российской Федерации, Самарской области:

- 2.1. Семейный кодекс Российской Федерации;
- 2.2. Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2.3. Уголовный кодекс Российской Федерации;
- 2.4. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации;
- 2.5. Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ;
- 2.6. Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ;
- 2.7. Федеральный закон «О полиции» от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ;
- 2.8. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.; Указ Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»;
- 2.9. ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ;
- 2.10. Закон Самарской области от 30.12.2005 года №246-ГД «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Самарской области»;
- 2.11. Закон Самарской области от 03.12.2009 № 127-ГД «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию»;
- 2.12. Закон Самарской области от 05.03.2005 года №77-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по социальной поддержке и социальному обслуживанию населения»;
- 2.13. Закон Самарской области «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых в Самарской области поставщиками социальных услуг» от 31.12.2014г. № 136-ГД;
- 2.14. Постановление Правительства Самарской области от 14.08.2007 г. №135 «Об утверждении положения о едином областном банке данных о несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации»

III. Порядок межведомственного взаимодействия по ранней профилактике детского и семейного неблагополучия

3.1. Организация работы с беременными женщинами группы риска социально опасного положения

- 3.1.1 Женская консультация выявляет беременных женщин на основе критериев постановки беременных женщин на сопровождение, как лица оказавшегося в трудной жизненной ситуации (приложение 1 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия). С целью выявления беременных женщин, ранее лишенных родительских прав (ограниченных в родительских правах) женская консультация ежемесячно проводит сверку списков вставших на учет в женскую консультацию беременных женщин со списками департамента по вопросам семьи, опеки и попечительства. Акушер-гинеколог женской консультации заполняет и передает в МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» информационное сообщение о выявлении беременной женщины,

- оказавшейся в трудной жизненной ситуации (приложение 2 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия).
- Акушер-гинеколог женской консультации заполняет и передает в МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» и в образовательное учреждение информационное сообщение о выявлении беременной несовершеннолетней (приложение 2 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия). В случае выявления и подтверждения родителями информации о беременности несовершеннолетней, образовательное учреждение направляет информацию в 3-х дневный срок в районную КДН и ЗП, МКУ «Центр социальной помощи семье и детям», территориальное подразделение по делам несовершеннолетних У МВД России по г.Тольятти.
- 3.1.2. Специалист МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» устанавливает контакт с беременной женщиной, выходит по адресу проживания, проверяет наличие факторов, способствующих нахождению беременной в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.
- 3.1.3. Женская консультация ставит беременную женщину на учет группы риска. В течение 7 дней направляет МКУ «Центр социальной помощи семье и детям», следующие документы: ходатайство об организации индивидуальной работы по комплексному психолого-медико-социальному сопровождению беременной женщины группы риска (приложение 3 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия), информационное сообщение о выявлении беременной женщины, оказавшейся в трудной жизненной ситуации (приложение 2 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия), предложения по мероприятиям, с указанием проблем, на разрешение которых они направлены, сроков и ответственных за реализацию мероприятий для включения в индивидуальную программу сопровождения беременной женщины, оказавшейся в трудной жизненной ситуации (далее - ИПС).
- 3.1.4. МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» назначает специалиста, ответственного за разработку ИПС и отслеживание реализации мероприятий ИПС (далее - куратора ИПС), формирует личное дело беременной женщины. В течение одного месяца организует разработку ИПС по утвержденной форме (приложение 4 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия) в соответствии с требованиями к разработке индивидуальных программ (приложение 5 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия), дополняет ИПС предложениями женской консультации, направляет ИПС в женскую консультацию для согласования.
- 3.1.5. Все беременные женщины группы риска подлежат охвату индивидуальной работой по комплексному психолого-медико-социальному сопровождению. Индивидуальная работа в отношении беременных женщин группы риска осуществляется на основании заключения Соглашения с беременной женщиной об оказании безвозмездной помощи и согласованной с женской консультацией ИПС.
- 3.1.6. Снятие беременной женщины с учета осуществляется следующим образом:
- 3.1.6.1. По результатам промежуточного контроля или завершению сроков сопровождения консилиум специалистов (далее – КС) МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» (с участием социального работника женской консультации) принимает решение о направлении ходатайства о снятии с учета группы риска в женскую консультацию (фиксируется протоколом КС). Женская консультация снимает беременную женщину с учета на основании положительных результатов сопровождения либо других причин (гибель плода, самой женщины), издает соответствующий приказ.
- 3.1.6.2. В случае принятия КС МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» решения о целесообразности снятия с учета по родоразрешению женская консультация уточняет информацию о родившемся ребенке (ФИО, дата рождения, планируемая дата выписки женщины с ребенком из роддома), незамедлительно сообщает информацию в МКУ «Центр социальной помощи семье и детям». Женская консультация снимает беременную женщину с учета на основании родоразрешения (издает соответствующий приказ).
- 3.1.6.3. МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» в течение 2-х дней направляет в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДНиЗП) ходатайство о постановке на учет группы риска и организации индивидуальной коррекционной работы с семьей, имеющей ребенка (детей) от 0 до 1 года (приложение 6 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия).
- 3.1.6.4. Районная КДНиЗП рассматривает ходатайство МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» и иные документы, устанавливает отсутствие/наличие критериев постановки на учет группы риска социально опасного положения семей с детьми (приложение 7 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия). С учетом рекомендаций, указанных МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» в ходатайстве, принимает решение об организации индивидуальной коррекционной работы с семьей группы риска, имеющей ребенка от 0 до 1 года. В течение 3-х рабочих дней направляет постановление в МКУ «Центр социальной помощи семье и детям», детскую поликлинику и другие субъекты системы профилактики.

3.2. Организация работы с семьями группы риска, имеющими детей от 0 до 1 года

- 3.2.1. Медицинская организация выявляет на основе критериев постановки на учёт группы риска социально опасного положения семей с детьми (приложение 7) к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия) и направляет в районную КДНиЗП информационное сообщение о выявлении семьи в социально опасном положении (приложение 8) к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия). Медицинская организация (детская поликлиника) также направляет информацию в КДНиЗП по выявленным фактам согласно перечню информации, обязательной для передачи субъектами профилактики в районные КДНиЗП в случаях выявления детского и семейного неблагополучия (приложение 14 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия).

- 3.2.2. КДНиЗП рассматривает информационное сообщение медицинской организации, оценивает риски безопасности ребенка и вероятность попадания семьи в социально опасное положение (далее – СОП).
- 3.2.3. На очередном заседании КДНиЗП принимает решение о постановке семьи, имеющей ребенка (детей) от 0 до 1 года, на сопровождение МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» и проведении с семьей индивидуальной коррекционной работы (приложение 9 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия). Специалист МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» знакомит родителей (законных представителей) с правами и обязанностями.
- 3.2.4. КДНиЗП в течение 3-х рабочих дней направляет копию постановления в МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» с копиями имеющихся документов.
- 3.2.5. Разработка ИПР организуется МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» в течение одного месяца с момента постановки семьи на сопровождение, с последующим представлением ИПР на согласование с председателем (в случае его отсутствия с заместителем председателя) КДНиЗП:
- 3.2.5.1. Директор МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» назначает специалиста, ответственного за разработку индивидуальной программы предоставления социальных услуг и сопровождение реализации мероприятий индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее – куратор индивидуальной программы предоставления социальных услуг). Куратор индивидуальной программы предоставления социальных услуг осуществляет первичный социальный патронаж в течение 5-ти рабочих дней с момента получения постановления, в ходе которого заполняет лист регистрации результатов ежемесячного контроля семейной ситуации (приложение 10 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия), проводит первичную социально-педагогическую диагностику, и составляет информацию по результатам визита в семью, заполняет характеристику семьи, имеющей ребенка (детей) от 0 до 1 года, состоящей на сопровождении, как семья, оказавшаяся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении (приложение 11 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия).
- 3.2.5.2. Разработка индивидуальной программы сопровождения (предоставления социальных услуг) осуществляется консилиумом специалистов (далее – КС) МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» при обязательном участии куратора индивидуальной программы сопровождения (приложение 12 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия) в течение одного месяца. МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» направляет индивидуальную программу сопровождения и протокол КС на согласование в КДНиЗП.
- 3.2.5.3. КДНиЗП рассматривает и согласовывает индивидуальную программу предоставления социальных услуг на очередном заседании. При принятии решения КДНиЗП анализирует выполнение требований к разработке индивидуальной программы (приложение 5 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия). В случае несогласования, КДНиЗП направляет индивидуальную программу предоставления социальных услуг в МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» на доработку.
- 3.2.5.4. Согласованную индивидуальную программу предоставления социальных услуг в течение 3-х рабочих дней МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» направляет в адрес медицинской организации и других субъектов профилактики для осуществления ими коррекционных мероприятий в своей части.
- 3.2.6. Реализация, сопровождение реализации и корректировка индивидуальной программы предоставления социальных услуг осуществляется в соответствии с алгоритмом (приложение 13 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия).
- 3.2.7. По результатам промежуточного контроля или завершения сроков коррекции КС МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» (с участием работника медицинской организации) принимает решение о направлении ходатайства о снятии с учета группы риска в КДНиЗП (фиксируется протоколом КС), направляет ходатайство, копию протокола заседания КС и другие подтверждающие документы в КДНиЗП.
- 3.2.8. КДНиЗП на очередном заседании рассматривает документы, представленные МКУ «Центр социальной помощи семье и детям», принимает решение о снятии семьи, имеющей ребенка (детей) от 0 до 1 года, с учета группы риска. В течение 3-х дней направляет копию постановления в МКУ «Центр социальной помощи семье и детям», медицинскую организацию, другие субъекты профилактики.

3.3. Организация работы с семьями и несовершеннолетними обучающимися, находящимися в социально опасном положении.

- 3.3.1. Медицинская организация выявляет семьи на основе критериев постановки на учёт группы риска социально опасного положения семей с детьми (приложение 7 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия). Образовательные организации выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении на основе критериев социально опасного положения (приложение 7.1 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия). Медицинские, образовательные организации также направляют информацию в КДНиЗП по выявленным фактам согласно перечню информации, обязательной для передачи в районные КДНиЗП в случаях выявления детского и семейного неблагополучия (приложение 14 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия).
- 3.3.2. Образовательная организация выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и составляет комплексный план индивидуальной профилактической и коррекционной работы с несовершеннолетним по социально–психолого - педагогическому сопровождению совместно с работниками ГБОУ «Регионального психолого педагогического центра» с целью обеспечения социально-психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.
- 3.3.3. Мероприятия, направленные на устранение условий, создающих риск попадания несовершеннолетнего в социально опасное положение, на решение проблем несовершеннолетнего, предлагаются работниками учреждения, обсуждаются и принимаются на совете профилактики (далее – СП).

- 3.3.4. Снятие несовершеннолетних и семей с информационного учета единого областного банка данных о несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации осуществляется постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на основании заключения, подготовленного куратором индивидуальной программы предоставления социальных услуг, при условии устранения причин неблагополучия, в связи с которыми несовершеннолетний был поставлен на данный информационный учет в единый областной банк данных, положительной динамики семейной ситуации/поведения несовершеннолетнего.
- 3.3.5. КДНиЗП осуществляет свод данных о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, их семьях.

IV. Порядок межведомственного взаимодействия по организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении

- 4.1. Субъекты профилактики выявляют семьи и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении. Направляют информацию о выявленных семьях и несовершеннолетних в КДНиЗП для решения вопроса о постановке на сопровождение как находящихся в социально опасном положении (далее - СОП) с указанием оснований. Субъекты профилактики также направляют информацию в КДНиЗП по выявленным фактам согласно перечню информации, обязательной для передачи в районные КДНиЗП в случаях выявления детского и семейного неблагополучия (приложение 14 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия).
- 4.2. КДНиЗП рассматривает поступившую информацию на соответствие критериям постановки на учет семей и детей, находящихся в СОП (приложение 15 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия). На очередном заседании КДНиЗП принимает решение и выносит постановление о постановке семьи на сопровождение как находящейся в социально опасном положении, организации и проведении индивидуальной профилактической работы (приложение 9.1. к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия).
- 4.3. В случае принятия решения об отказе в постановке семьи группы риска на сопровождение, КДНиЗП передает информацию в соответствующий субъект профилактики для постановки на внутренний учет группы риска в течение 3-х рабочих дней.
- 4.4. При постановке семьи на сопровождение в СОП КДНиЗП в течение 3-х рабочих дней направляет в субъекты системы профилактики копию постановления.
- 4.5. Специалист по координации индивидуальной программы предоставления социальных услуг формирует личное дело семьи согласно примерному перечню документов в личном деле семьи и несовершеннолетних, состоящих на учете как находящиеся в социально опасном положении (приложение 16 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия).
- 4.6. В отношении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в СОП, специалисты учреждений для детей-сирот, профессиональных образовательных организаций формируют личное дело несовершеннолетних с учетом единых требований.
- 4.7. Ведение персонального учёта семей и детей в СОП обеспечивают МКУ «Центр социальной помощи семье и детям», которые несут ответственность за достоверность данных и своевременное внесение информации в реестр. До 5 числа месяца, следующего за отчётным периодом, МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» передают данные реестра в КДНиЗП.
- 4.8. Все семьи и дети, находящиеся на сопровождении в СОП, подлежат охвату индивидуальной реабилитационной работой в соответствии с ИПР.
- 4.9. Разработка индивидуальной программы предоставления социальных услуг осуществляется совместно специалистами субъектов системы профилактики в течение одного месяца с момента постановки семьи на сопровождение в СОП с последующим представлением индивидуальной программы предоставления социальных услуг на утверждение в КДНиЗП.
- 4.9.1. Специалисты учреждений (субъектов профилактики) направляют специалисту по координации индивидуальной программы предоставления социальных услуг МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» предложения по мероприятиям для включения в индивидуальную программу предоставления социальных услуг.
- 4.9.2. Специалист по координации индивидуальной программы предоставления социальных услуг в течение 5-ти дней с момента постановки семьи в СОП, осуществляет выход в семью, оформляет информацию по результатам визита в семью (приложение 10 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия).
- 4.9.3. Специалист по координации индивидуальной программы предоставления социальных услуг готовит проект индивидуальной программы предоставления социальных услуг (приложение 12.1 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия), где отражает выявленные проблемы семьи, обозначает задачи реабилитации, формулирует мероприятия, реализуемые специалистами субъектов профилактики, учитывая требования к разработке индивидуальных программ (приложение 5 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия), информацию по результатам выхода в семью.
- 4.9.4. КДНиЗП рассматривает и утверждает индивидуальную программу предоставления социальных услуг на очередном заседании, председатель (в случае его отсутствия заместитель председателя) подписывает.
- 4.9.5. Утвержденную индивидуальную программу предоставления социальных услуг МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» направляет в адрес субъектов системы профилактики для осуществления ими мероприятий в течение 3-х рабочих дней.
- 4.10. По результатам успешной реабилитации или по завершению сроков реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг семьи, в соответствии с критериями снятия с учета семей и детей, находящихся в СОП (приложение 17 к порядку межведомственного взаимодействия по

- профилактике детского и семейного неблагополучия), специалист по координации индивидуальной программы предоставления социальных услуг готовит заключение о целесообразности снятия семьи с учета как находящейся в СОП на основе анализа результатов ежемесячного контроля семейной ситуации, информации субъектов профилактики о проведенных мероприятиях и их результатах.
- 4.11. В отношении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, находящихся в СОП, учреждения для сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, профессиональные образовательные организации или государственное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, направляют в КДНиЗП ходатайство о снятии несовершеннолетнего с учета.
- 4.12. КДНиЗП принимает решение о снятии семьи (несовершеннолетнего) с сопровождения МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» в соответствии с критериями (приложение 17 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия) и выносит постановление о снятии семьи (несовершеннолетнего) с учета. В случае рассмотрения вопроса о снятии семьи с сопровождения в связи со сменой места жительства, МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» направляет информационное письмо в КДНиЗП, организации социальной помощи семье и детям той территории, на которую прибыла семья.
- 4.13. Постановление о снятии семьи с учета КДНиЗП направляет в адрес субъектов системы профилактики в течение 3-х дней. Постановление о снятии с учета несовершеннолетнего, оставшегося без попечения родителей, направляет в адрес учреждений для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, профессиональные образовательные организации.
- 4.14. Реализация, сопровождение реализации и корректировка индивидуальной программы предоставления социальных услуг осуществляется в соответствии с алгоритмом (приложение 13 к порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия). В отношении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в СОП, воспитанников соответствующих учреждений осуществляется учреждением для детей-сирот, профессиональной образовательной организацией.

V. Заключительные положения

- 5.1. Настоящий Порядок межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия, по работе с несовершеннолетними, совершившими общественно опасные деяния, преступления вступает в силу с момента его утверждения.
- 5.2. Изменения, дополнения к данному Порядку и Регламентам вносятся в порядке рассмотрения предложений органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на заседании городской КДН и ЗП и дальнейшего принятия решения.
- 5.3. Руководители органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений осуществляют контроль за соблюдением настоящего Порядка и Регламентов субъектами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

**Критерии
постановки беременных женщин на сопровождение**

Критерий (основание постановки на учет)	Ведомство (выявляет факты неблагополучия)	Документы для постановки на внутриведомственный учет (примерный перечень)
1.Отсутствие жилья у беременной женщины; документов, подтверждающих регистрацию на территории РФ. Неблагоприятные условия проживания (неудовлетворительные санитарно-гигиенические условия, ветхое, аварийное жилье, пожароопасные условия проживания).	Органы и учреждения социальной защиты населения, образовательные и медицинские организации	Информационное сообщение о выявлении беременной женщины группы риска социально опасного положения Выявляется в ходе собеседования на приеме у врача. Дополнительные документы: Информация органов или учреждения социальной защиты населения, в которые обратилась беременная женщина Социально-бытовая характеристика, подготовленная образовательной организацией, в которой обучается несовершеннолетняя беременная
2. Наличие ранее зарегистрированных фактов отказов от ребенка, факты лишения родительских прав (ограничения в родительских правах)	Медицинские организации, органы опеки и попечительства	Информационное сообщение о выявлении беременной женщины группы риска социально опасного положения. Информация органов опеки и попечительства Выявляется на этапе сверки списков беременных женщин женской консультации со списками женщин, ранее лишенных родительских прав (ограниченных в родительских правах), а также в ходе собеседования с беременной женщиной
3.Нарушение режима, невыполнение рекомендаций во время беременности	Медицинские организации	Информационное сообщение о выявлении беременной женщины группы риска социально опасного положения
4.Беременность у несовершеннолетней	Медицинские организации	Информационное сообщение о выявлении беременной женщины группы риска социально опасного положения
5.Употребление будущими родителями или одним из родителей ПАВ (алкоголь, наркотики), наличие других социально-значимых заболеваний	Медицинские организации	Информационное сообщение о выявлении беременной женщины группы риска социально опасного положения
6.Одинокaя беременная женщина, не имеющая поддержки (со стороны родителей, других близких родственников), испытывающая материальные трудности либо имеющая проблемы с жильем (отсутствие жилья, съемное жилье и др.)	Медицинские организации	Информационное сообщение о выявлении беременной женщины группы риска социально опасного положения
7.Женщина подвергается унижениям, физическому, психологическому иным видам насилия со стороны своего мужа либо в своей родительской семье	Медицинские организации	Информационное сообщение о выявлении беременной женщины группы риска социально опасного положения
8.Агрессия, проявляемая беременной к еще не родившемуся ребенку (желание сделать аборт на поздних сроках, провоцирование выкидыша; негативные высказывания в адрес ребенка либо вообще по отношению к детям и др.)	Медицинские организации	Информационное сообщение о выявлении беременной женщины группы риска социально опасного положения
9.Неблагополучное эмоционально-психологическое состояние у беременной женщины (депрессия, подавленность, раздражительность, страх, отчаяние, тревожность, суицидальные мысли (высказывания)) Психологическая; моральная незрелость, неготовность к родительской ответственности. Отсутствие позитивного видения дальнейшей жизни с будущим ребенком после родов	Медицинские организации	Информационное сообщение о выявлении беременной женщины группы риска социально опасного положения

**Форма ходатайства
об организации индивидуальной работы по комплексному психолого-медико-социальному сопровождению
беременной женщиной, находящейся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении**

Женская консультация _____
(наименование учреждения здравоохранения)

В комиссию по делам несовершеннолетних
и защите их прав на
территории _____ района
городского округа Тольятти
(Автозаводский, Центральный,
Комсомольский)

ХОДАТАЙСТВО

_____. _____, 201_ г.

№ _____

**Об организации индивидуальной работы
по комплексному психолого-медико-социальному
сопровождению беременной женщиной, находящейся
в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении**

В соответствии с Порядком межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия, утвержденного постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа Тольятти от _____ № _____ женская консультация _____,
(наименование учреждения здравоохранения)

ХОДАТАЙСТВУЕТ:

1. Об организации и проведении индивидуальной работы с беременной женщиной группы риска, нуждающейся в комплексном психолого-медико-социальном сопровождении, _____ (ФИО, дата рождения, адрес проживания) на основании **следующих обстоятельств** (перечислить критерии, в соответствии с которыми женщина имеет риск попадания в дальнейшем в социально опасное положение):

1.1. _____

1.2. _____

1.3. _____,

которые зафиксированы в следующих документах: информационном сообщении от «___» _____ 201_ г.,
_____ г., _____

2. Предложения женской консультации в индивидуальную программу сопровождения беременной женщины группы риска социально опасного положения.

Приложение: на ___ л. в ___ экз.

Заведующий женской консультацией _____

/ _____
(подпись)

(ФИО)

Печать
или штамп
учреждения

**Форма индивидуальной программы
сопровождения беременной женщины, находящейся в трудной жизненной ситуации или социально опасном
положении**

Согласована

заведующий женской консультацией

_____/_____
(ФИО) (подпись) **Печать**
или
« ____ » _____ 201__ **штамп**
учрежден

**Индивидуальная программа сопровождения беременной женщины, находящейся в трудной жизненной
ситуации или социально опасном положении**

ФИО женщины: _____

Дата рождения: _____

**Ф.И.О. родителей, лиц их
замещающих (если беременная
несовершеннолетняя)** _____

Место жительства: _____

Дата постановки на учет в ЖК: _____

Основания постановки на учет: _____

Условия жизни:

- 1) Состав семьи _____
- 2) Жилищно-бытовые условия _____

Проблемы беременной женщины: _____

Соглашение о сотрудничестве в реализации ИПС от « ____ » _____ 20 ____ г.

Сроки работы с женщиной с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Куратор ИПС женщины _____

Программа мероприятий

	1.	2.	3.	4.	5.
№	Мероприятия, форма проведения	Ожидаемый результат	Ответственный специалист	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия
	Проблема: _____ Задачи: 1,2,3.. _____ Ресурсы: _____				
1.					
2.					
3.					
	Проблема: _____ Задачи: 1,2,3.. _____ Ресурсы: _____				
4.					

Должность куратора ИПР женщины _____

_____/_____
(ФИО)

(подпись)

Печать
или
штамп
учреждения

Требования к разработке индивидуальной программы

(реабилитации семей и детей, находящихся в социально-опасном положении; сопровождения беременных женщин, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении и состоящих на учете группы риска в женской консультации; коррекции семей группы риска с детьми от 0 до 1 года; семей группы риска, имеющих неорганизованных детей от 1 года до 7 лет, состоящих на учете в детской поликлинике; семей группы риска, имеющих детей дошкольного возраста, состоящих на учете в дошкольной образовательной организации; семей, несовершеннолетних группы риска, состоящих на внутреннем учете образовательных организаций)

Индивидуальная программа (реабилитации/сопровождения/коррекции) (далее - ИП) должна отражать проблемы, в связи с которыми семья (беременная женщина/несовершеннолетний) поставлена на учет, а также содержать комплекс мер, направленных на решение проблем.

ИП состоит из 3 основных блоков:

1. **первый блок ИП** содержит информацию о личности несовершеннолетнего/родителей/беременной женщины (ФИО, дата рождения, дата постановки на учет, основания постановки на учет (может быть несколько кодов, каждый из которых обозначает соответствующий критерий постановки на учет), проблемы семьи (беременной женщины/несовершеннолетнего), сроки работы, оценка условий жизни семьи (несовершеннолетнего/беременной женщины) и др., а также ФИО специалиста, ответственного за сопровождение ИП).

2. **второй блок ИП** представлен в виде таблицы и содержит перечень обязательных и дополнительных мероприятий, которые необходимо реализовать. **Таблица содержит следующие поля, обязательные для заполнения:**

2.1. **ПРОБЛЕМА - критерии**, являющиеся основаниями для постановки на учет и проведения реабилитационной/коррекционной работы. В поле указываются причины, которые послужили основанием для постановки на учет (**пример:** «Наличие в семье неудовлетворительных санитарно-гигиенических условий»). Критериев может быть несколько. Кроме оснований постановки на учет, в поле «проблема» вносится информация о выявленных после постановки на учет (в частности, в ходе первичного патронажа, либо беседы с членами семьи и т.д.) новых обстоятельствах, условиях, способствующих детскому и семейному неблагополучию.

Критерий оценки ИП:

- отражение всех проблем семьи/несовершеннолетнего/беременной женщины, информация о которых содержится в документах (информационное сообщение, справки, ходатайства, характеристики, акты ЖБУ и т.д.).

2.2. **ЗАДАЧИ**. То, что необходимо предпринять для решения проблемы (**пример:** для решения проблемы употребления спиртных напитков родителями необходимо выполнить следующие задачи: 1) обеспечить безопасность детей в связи с высоким риском угрозы для жизни и здоровья, 2) выявить причины употребления спиртных напитков, принять меры по их устранению, 3) организовать лечение родителей от алкогольной зависимости, 4) создать условия для поддержки и самоподдержки семьи и т.д.).

Критерий оценки ИП:

- соответствие задачи проблеме (направленность каждой задачи на решение конкретной проблемы),
- достаточность перечня задач для решения проблемы.

2.3. **РЕСУРСЫ**. Факторы (обстоятельства, люди из ближайшего окружения, сильные стороны личности членов семьи и т.д.), которые способствуют решению проблемы, активности самой семьи в решении своих проблем.

2.4. **МЕРОПРИЯТИЯ**. Мероприятия должны соответствовать задачам и быть направленными на решение конкретных проблем семьи/беременной женщины/детей. В поле указываются обязательные и дополнительные мероприятия, которые предполагается реализовать. Обязательных мероприятий, направленных на реализацию каждой задачи, должно быть достаточное количество, но не менее 4-5. Другие мероприятия, которые необходимо реализовать для решения проблем семьи, можно указать в блоке «Дополнительные мероприятия». Мероприятия должны быть конкретными (**пример:** «Консультация врача-нарколога», «Выдача путевки в дошкольную образовательную организацию» и т.д.)

Критерий оценки ИП:

- соответствие мероприятий задачам,
- достаточность перечня мероприятий для решения проблемы,
- конкретность мероприятия, отсутствие формального подхода,
- исполнимость, результативность, измеримость мероприятия.

2.5. **ОТВЕТСТВЕННЫЙ СПЕЦИАЛИСТ**. Указывается ФИО, должность специалиста, ответственного за реализацию мероприятия.

2.6. **СРОКИ** проведения мероприятия, периодичность проведения мероприятия. В поле указывается сроки реализации запланированных мероприятий. Срок может быть указан в виде даты (**пример:** 21.06.2014 г. или до 21.06.2014) или в виде указания периода реализации мероприятия (**пример:** еженедельно).

Исключать такие варианты как: «в соответствии с планом работы» (если этот план уже есть, то необходимо выписать из него конкретные сроки); «в течение месяца»; «в течение года»; «постоянно». Сроки должны быть конкретными настолько, чтобы можно было легко проконтролировать выполнение данного мероприятия.

2.7. РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЯ. В данном поле необходимо четко сформулировать и описать достигнутый промежуточный или конечный результат мероприятия или указать причины невыполнения мероприятия. Сравнить с ожидаемым результатом.

Постановка значков «+», «V» и других символов и обозначений не допускается.

3. третий блок ИП содержит заключительную информацию: подпись специалиста, ответственного за сопровождение ИП (куратора/специалиста по координации ИПР), руководителей ведомств, в том числе согласующих.

**Ходатайство
о постановке на сопровождение семьи и организации индивидуальной коррекционной работы с семьей,
имеющей ребенка (детей) от 0 до 1 года**

МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» (района/городского округа)

ФИО женщины _____

Дата рождения женщины _____

Адрес фактического проживания _____

Беременная женщина поставлена на учет группы риска: « ____ » _____ 201__ г.

1. Основаниями постановки на учет явились следующие обстоятельства:

1.1. _____

1.2. _____

1.3. _____

2. Проведенная индивидуальная работа

За период психолого-медико-социального сопровождения были проведены следующие основные мероприятия:

2.1. _____

2.2. _____

2.3. _____

2.4. _____

2.5. _____

2.6. _____

3. В ходе реализации мероприятий в рамках ИПС, психолого-медико-социального сопровождения беременной женщины:

3.1. достигнуты положительные результаты в части: _____

3.2. в целом, остались нерешенные проблемы, положительные результаты не достигнуты:

1) обстоятельства, послужившие причиной постановки на учет, не устранены
(пояснить) _____

2) положительная динамика не наблюдается, что выражается в: _____

4. ВЫВОД: беременная женщина подлежит снятию с учёта «группы риска», т.к. произошло **родоразрешение:**

Дата рождения ребенка: « ____ » _____ 201__ г.

Пол: девочка/мальчик

ФИО ребенка: _____

5. РЕКОМЕНДАЦИИ по дальнейшему сопровождению семьи новорожденного ребенка:

(отметить соответствующий пункт):

5.1. семья нуждается в дальнейшем медико-социальном, педагогическом, психологическом сопровождении в силу следующих обстоятельств, проблем, которые могут отразиться на благополучии ребенка, послужить препятствием для его нормального физического; эмоционального; психологического; интеллектуального развития:

1. _____

2. _____

3. _____

Дополнительные факторы риска (отметить соответствующий пункт):

(Примечание: Данные критерии являются не менее важными при решении вопроса о дальнейшем сопровождении семьи. Выявляются посредством психологической диагностики, наблюдения, во время проведения патронажей. Чем более полно и детально проведен анализ их наличия, тем больше вероятность выбора эффективных коррекционных мероприятий, тем меньше риск жестокого обращения с детьми, угрозы их жизни и здоровью. **Информация является**

конфиденциальной и предназначена только для служебного пользования исключительно с целью защиты прав и интересов детей, обеспечения их благополучия)

1. Низкий материальный достаток; плохое материальное положение
2. Неполная семья (мать-одиночка)
3. Мать ранее была лишена родительских прав (ограничена в правах)
4. Беременность была нежеланная
5. Семья не имеет жилья и/или работы (оба родителя либо мать ребенка, если она одинокая)
6. В период беременности произошел трагический случай, потеря близкого человека
7. Конфликты с мужем либо с родственниками
8. В период беременности случился развод (либо уход мужа/сожителя)
9. Рождение ребенка-инвалида/ ребенка, имеющего врожденные заболевания
10. Отсутствие родственников, являющихся поддержкой для родившей женщины
11. Агрессия, проявляемая к родившемуся ребенку, по наблюдениям в роддоме (негативные высказывания в адрес ребенка либо вообще по отношению к детям; выражает недовольство ребенком, его внешностью, особенностями развития; редко берет на руки и др.)
12. Суицидальные мысли (высказывания) женщины
13. Бродяжничество матери; наличие психических заболеваний
14. Подавленное эмоционально-психологическое состояние; депрессия; раздражительность; страх и отчаяние; тревожность
15. Психологическая; моральная незрелость, неготовность к родительской ответственности
16. Нарушение режима, невыполнение рекомендаций во время беременности
17. Проживание на одной территории с психически неуравновешенными, больными людьми
18. Содержание в доме (квартире) собак бойцовских пород
19. Частая смена половых партнеров, половая распущенность
20. Проживание на одной территории с лицом, освободившимся из мест лишения свободы, отбывавшим срок за совершение тяжких и особо тяжких преступлений (либо возможное возвращение)
21. Сектантство, проповедование нетрадиционных взглядов на воспитание детей, которые могут причинить вред развитию ребенка либо его здоровью (голод; выживание в подвале, отказ от лечения ребенка необходимыми лекарствами во время болезни)
22. Наличие корыстного мотива рождения ребенка (получение материальных выплат; желание удержать/вернуть мужчину; нежелание работать)
23. Отсутствие положительного образа семьи: женщина воспитывалась в неблагополучной семье; подвергалась унижениям, физическому, психологическому насилию со стороны своего мужа либо ранее в своей родительской семье.

5.2. необходимо рассмотрение вопроса о **ЛИШЕНИИ РОДИТЕЛЬСКИХ ПРАВ (ограничении в родительских правах)** либо постоянное наблюдение со стороны специалистов, контроль в силу следующих обстоятельств, которые могут представлять угрозу жизни и здоровью:

1. _____
2. _____

Должность, ФИО специалиста _____

Руководитель МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» _____ / _____ /

Дата _____



**Критерии
постановки на сопровождение группы риска социально опасного положения семей с детьми**

№	Критерий (основание постановки на учет)	Ведомство (выявляет факты семейного неблагополучия)	Документы для постановки на внутриведомственный учет (примерный перечень)
1	Употребление родителями или одним из родителей наркотических веществ, алкогольных напитков, психоактивных веществ, наличие других социально-значимых заболеваний	Образовательные и медицинские организации, органы внутренних дел	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, классного руководителя, воспитателя) Информация органов внутренних дел
2	Частые скандалы, конфликты в семье либо мать подвергается унижениям, физическому, психологическому иным видам насилия со стороны своего мужа либо в своей родительской семье	Образовательные и медицинские организации, органы внутренних дел	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, классного руководителя, воспитателя) Информация органов внутренних дел
3	Применение неконструктивных методов воспитания (вербальная агрессия, физическая агрессия)	Образовательные и медицинские организации, органы внутренних дел	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, классного руководителя, воспитателя) Информация органов внутренних дел
4	Отсутствие заботы о здоровье ребенка: нарушение режима, невыполнение рекомендаций специалистов здравоохранения, отказ от необходимых леченых процедур	Образовательные и медицинские организации,	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, медицинского работника образовательной организации) Выявляется в ходе посещений семьи медицинскими, педагогическими работниками, в ходе которых устанавливается невыполнение назначений врача, несоблюдение ребенком режима дня. Информация по выявленным медицинскими работниками фактам направляется руководителю образовательной организации, и в органы внутренних дел.
5	Неблагоприятные условия проживания (неудовлетворительные санитарно-гигиенические условия, ветхое, аварийное жилье, пожароопасные условия проживания)	Образовательные и медицинские организации, органы внутренних дел	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, классного руководителя, воспитателя) Информация органов внутренних дел
6	Отсутствие работы у обоих родителей либо низкий материальный достаток	Образовательные и медицинские организации,	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, классного руководителя, воспитателя) Выявляется в ходе собеседования на приеме у врача, в ходе анкетирования в образовательной организации Информация органов внутренних дел
7	Отсутствие жилья; документов, подтверждающих регистрацию на территории РФ	Органы и учреждения, социальной защиты населения, образовательные и медицинские организации,	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения Информация органов или учреждения социальной защиты населения Социально-бытовая характеристика, подготовленная образовательной организацией
8	Проживание на одной территории с лицом, освободившимся из мест лишения свободы, отбывавшим срок за совершение тяжких и особо тяжких преступлений (либо возможное возвращение)	Органы внутренних дел, образовательные и медицинские организации,	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, классного руководителя, воспитателя) Выявляется в ходе собеседования на приеме у врача, в ходе анкетирования в образовательной организации Информация органов внутренних дел
9	Наличие ранее зарегистрированных фактов отказов от ребенка, фактов лишения родительских прав (ограничения в родительских правах), а также восстановление в родительских правах	Органы опеки и попечительства, образовательные и медицинские организации.	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, классного руководителя, воспитателя) Информация органов опеки и попечительства
10	Проживание на одной территории с	Образовательные	Информационное сообщение о выявлении

	психически неуравновешенными, больными людьми, а также бродяжничество матери; наличие психических заболеваний	е и медицинские организации,	семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, классного руководителя, воспитателя) Выявляется в ходе посещений семьи медицинскими, педагогическими работниками.
11	Сектантство, проповедование нетрадиционных взглядов на воспитание детей, которые могут причинить вред развитию ребенка либо его здоровью (голод; выживание в подвале, отказ от лечения ребенка необходимыми лекарствами во время болезни)	Образовательные и медицинские организации,	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, классного руководителя, воспитателя) Выявляется в ходе посещений семьи медицинскими, педагогическими работниками.
12	Агрессия, проявляемая к ребенку (негативные высказывания в адрес ребенка, курение в помещении, где находится ребенок, нежелание брать на руки (ребенка до 3-х лет), бездействие, когда ребенок длительное время плачет и др.)	Образовательные и медицинские организации, органы внутренних дел	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, классного руководителя, воспитателя) Выявляется в ходе посещений семьи медицинскими, педагогическими работниками. Информация органов внутренних дел
13	Одинокая мать, не имеющая поддержки (со стороны родителей, других близких родственников), испытывающая материальные трудности либо имеющая проблемы с жильем (отсутствие жилья, съемное жилье и др.)	Образовательные и медицинские организации.	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, воспитателя) Выявляется в ходе посещений семьи медицинскими работниками, беседы с женщиной.
14	Нарушения в психическом, эмоционально-личностном развитии ребенка	Образовательные и медицинские организации,	Результаты психолого-педагогической диагностики ребенка Рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии Результаты психолого-медико-педагогического консилиума Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (классного руководителя, воспитателя)
15	Завершение индивидуальной реабилитационной работы (снятие с сопровождения СОП)		Постановление КДНиЗП о снятии с сопровождения СОП по положительным результатам реабилитации

Критерии
выявления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении

№	Критерий (основание постановки на учет)	Ведомство (выявляет факты семейного неблагополучия)	Документы для постановки на внутриведомственный учет (примерный перечень)
1	Пропуски занятий без уважительной причины (50 % учебного времени)	Образовательные организации.	Ходатайство классного руководителя, мастера группы, воспитателя дошкольной образовательной организации руководителю образовательной организации
2	Употребление наркотических веществ, алкогольных напитков, психоактивных веществ детьми (подростками)	Образовательные организации, органы внутренних дел	Информация органов внутренних дел, направленная руководителю образовательной организации о выявлении факта употребления ПАВ несовершеннолетним. Информация о фактах, выявленных образовательной организацией, незамедлительно направляется в органы внутренних дел
3	Нарушение дисциплины несовершеннолетними (систематические нарушения дисциплины, сквернословие, драки)	Образовательные организации	Ходатайство классного руководителя, мастера группы, воспитателя дошкольной образовательной организации руководителю образовательной организации
4	Однократное асоциальное поведение детей (совершение общественно опасного деяния, административного правонарушения)	Образовательные организации, органы внутренних дел	Ходатайство классного руководителя, мастера группы, воспитателя дошкольной образовательной организации руководителю образовательной организации Информация органов внутренних дел, направленная руководителю образовательной организации о совершении несовершеннолетним общественно опасного деяния, административного правонарушения. Информация о фактах, выявленных образовательной организацией, незамедлительно направляется в органы внутренних дел
5	Применение неконструктивных методов воспитания (вербальная агрессия, физическая агрессия)	Образовательные и медицинские организации, органы внутренних дел	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, классного руководителя, воспитателя) Информация органов внутренних дел
6	Отсутствие заботы о здоровье ребенка: нарушение режима, невыполнение рекомендаций специалистов здравоохранения, отказ от необходимых леченых процедур	Образовательные и медицинские организации,	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, медицинского работника образовательной организации) Выявляется в ходе посещений семьи медицинскими, педагогическими работниками, в ходе которых устанавливается невыполнение назначений врача, несоблюдение ребенком режима дня. Информация по выявленным медицинскими работниками фактам направляется руководителю образовательной организации, и в органы внутренних дел.
7	Неблагоприятные условия проживания (неудовлетворительные санитарно-гигиенические условия, ветхое, аварийное жилье, пожароопасные условия проживания)	Образовательные и медицинские организации, органы внутренних дел	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, классного руководителя, воспитателя) Информация органов внутренних дел
8	Отсутствие работы у обоих родителей либо низкий материальный достаток	Образовательные и медицинские организации,	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, классного руководителя, воспитателя) Выявляется в ходе собеседования на приеме у врача, в ходе анкетирования в образовательной организации Информация органов внутренних дел
9	Отсутствие жилья; документов, подтверждающих регистрацию на территории РФ	Органы и учреждения, социальной защиты населения,	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения Информация органов или учреждения социальной защиты населения Социально-бытовая характеристика,

		образовательные и медицинские организации,	подготовленная образовательной организацией
10	Проживание на одной территории с лицом, освободившимся из мест лишения свободы, отбывавшим срок за совершение тяжких и особо тяжких преступлений (либо возможное возвращение)	Органы внутренних дел, образовательные и медицинские организации,	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, классного руководителя, воспитателя) Выявляется в ходе собеседования на приеме у врача, в ходе анкетирования в образовательной организации Информация органов внутренних дел
11	Наличие ранее зарегистрированных фактов отказов от ребенка, фактов лишения родительских прав (ограничения в родительских правах), а также восстановление в родительских правах	Органы опеки и попечительства, образовательные и медицинские организации.	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, классного руководителя, воспитателя) Информация органов опеки и попечительства
12	Проживание на одной территории с психически неуравновешенными, больными людьми, а также бродяжничество матери; наличие психических заболеваний	Образовательные и медицинские организации,	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, классного руководителя, воспитателя) Выявляется в ходе посещения семьи медицинскими, педагогическими работниками.
13	Сектантство, проповедование нетрадиционных взглядов на воспитание детей, которые могут причинить вред развитию ребенка либо его здоровью (голод; выживание в подвале, отказ от лечения ребенка необходимыми лекарствами во время болезни)	Образовательные и медицинские организации,	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, классного руководителя, воспитателя) Выявляется в ходе посещения семьи медицинскими, педагогическими работниками.
14	Агрессия, проявляемая к ребенку (негативные высказывания в адрес ребенка, курение в помещении, где находится ребенок, нежелание брать на руки (ребенка до 3-х лет), бездействие, когда ребенок длительное время плачет и др.)	Образовательные и медицинские организации, органы внутренних дел	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, классного руководителя, воспитателя) Выявляется в ходе посещения семьи медицинскими, педагогическими работниками. Информация органов внутренних дел
15	Одинокая мать, не имеющая поддержки (со стороны родителей, других близких родственников), испытывающая материальные трудности либо имеющая проблемы с жильем (отсутствие жилья, съемное жилье и др.)	Образовательные и медицинские организации.	Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (педиатра, воспитателя) Выявляется в ходе посещения семьи медицинскими работниками, беседы с женщиной.
16	Нарушения в психическом, эмоционально-личностном развитии ребенка	Образовательные и медицинские организации,	Результаты психолого-педагогической диагностики ребенка Рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии Результаты психолого-медико-педагогического консилиума Информационное сообщение о выявлении семьи группы риска социально опасного положения (классного руководителя, воспитателя)
17	Завершение индивидуальной профилактической и (или) реабилитационной работы (снятие с сопровождения СОП)	Образовательные и медицинские организации.	Постановление КДНиЗП о снятии с сопровождения СОП по положительным результатам реабилитации

**Информационное сообщение
о выявлении семьи в социально опасном положении**

ФИО матери _____

ФИО отца _____

ФИО, дата рождения ребенка в возрасте от 0 до 1 года _____

Несовершеннолетние дети в семье (ФИО, дата рождения, занятость):

1. _____

2. _____

3. _____

Адрес фактического проживания _____

Значимые в семье люди (ФИО, кем приходится) _____

Семья подлежит постановке на сопровождение группы риска по следующим критериям (отметить галочкой соответствующий пункт):

1. Употребление родителями или одним из родителей алкогольных напитков, наркотических и психоактивных веществ, наличие других социально-значимых заболеваний
2. Частые скандалы, конфликты в семье либо мать подвергается унижениям, физическому, психологическому иным видам насилия со стороны своего мужа либо в своей родительской семье
3. Применение неконструктивных методов воспитания (вербальная агрессия, физическая агрессия)
4. Отсутствие заботы о здоровье ребенка: нарушение режима, невыполнение рекомендаций специалистов здравоохранения, отказ от необходимых леченых процедур
5. Неблагоприятные условия проживания (неудовлетворительные санитарно-гигиенические условия, ветхое, аварийное жилье, пожароопасные условия проживания)
6. Отсутствие работы у обоих родителей либо низкий материальный достаток
7. Отсутствие жилья; документов, подтверждающих регистрацию на территории РФ
8. Проживание на одной территории с лицом, освободившимся из мест лишения свободы, отбывавшим срок за совершение тяжких и особо тяжких преступлений (либо возможное возвращение)
9. Наличие ранее зарегистрированных фактов отказов от ребенка, фактов лишения родительских прав (ограничения в родительских правах), а также восстановление в родительских правах _____
10. Проживание на одной территории с психически неуравновешенными, больными людьми, а также бродяжничество матери; наличие психических заболеваний
11. Сектанство, проповедование нетрадиционных взглядов на воспитание детей, которые могут причинить вред развитию ребенка либо его здоровью (голод; выживание в подвале, отказ от лечения ребенка необходимыми лекарствами во время болезни)
12. Агрессия, проявляемая к ребенку (негативные высказывания в адрес ребенка, курение в помещении, где находится ребенок, нежелание брать на руки, бездействие, когда ребенок длительное время плачет и др.)
13. Одинокая мать, не имеющая поддержки (со стороны родителей, других близких родственников), испытывающая материальные трудности либо имеющая проблемы с жильем (отсутствие жилья, съемное жилье и др.)
14. Нарушения в психическом, эмоционально-личностном развитии ребенка

Дополнительная информация о семье: _____

Должность, ФИО специалиста _____

Дата

Подпись руководителя _____ /

Печать
или
штамп
учреждения

**Бланк постановления
комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав**

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № _____

О постановке семьи, имеющей ребенка (детей) от 0 до 1 года, на сопровождение группы риска социально опасного положения, организации и проведении с семьей индивидуальной коррекционной работы

« _____ » _____ 201 г.

Место проведения заседания

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории _____ района г.о.Тольятти (далее - КДНиЗП) в составе:

Председательствующий: ФИО
Ответственный секретарь: ФИО
Члены КДН: ФИО присутствующих членов КДНиЗП
Прокурор: ФИО

Изучив документы, представленные _____ (указать учреждение) для рассмотрения КДНиЗП и принятия решения о постановке на сопровождение группы риска социально опасного положения семьи: ФИО матери(отца), имеющей на иждивении детей (ребенка в возрасте от 0 до 1 года): ФИО детей/ребенка, проживающей по адресу _____,

УСТАНОВИЛА:

ФИО матери (отца) ненадлежащим образом исполняет свои родительские обязанности по содержанию и воспитанию детей (ребенка) ФИО, дата рождения, занятость детей/ребенка: перечислить признаки

МОТИВИРОВАНИЕ ПРИНИМАЕМОГО РЕШЕНИЯ:

Имеются основания для постановки семьи _____ на сопровождение группы риска социально опасного положения, организации и проведения индивидуальной коррекционной работы в отношении семьи. Информация о неблагополучии от субъектов профилактики свидетельствует о необходимости постановки семьи на сопровождение, соответствует критериям постановки на сопровождение, и подтверждается следующими документами:

Руководствуясь ФЗ РФ №120-ФЗ от 24.06.1999, Порядком межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия, утверждённым решением КДН и ЗП городского округа Тольятти № _____ от _____ г.,

ПОСТАНОВИЛА:

1. Поставить на учет группы риска социально опасного положения, семью:

Мать: _____ ФИО _____ г.р., занятость
Отец: _____ ФИО _____ г.р., занятость
Дочь/сын: _____ ФИО _____ г.р., занятость

на следующих основаниях: _____

2. Специалисту МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» (ФИО):

2.1. представить проект индивидуальной программы реабилитации (коррекции), включив мероприятия в своей части, а также мероприятия других субъектов системы профилактики, в срок до «__» _____ 201 г на утверждение КДНиЗП (согласование с КДНиЗП).

2.2. организовать проведение индивидуальной коррекционной работы.

3.Субъектам системы профилактики:

3.1.представить специалисту МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» предложения по включению мероприятий в индивидуальную программу коррекции семьи по утвержденной форме в срок до «__» _____ 201 г;

3.2.обеспечить проведение с семьёй индивидуальной реабилитационной (коррекционной) работы.

Постановление принято _____ голосами. Постановление может быть обжаловано _____

Настоящее постановление вступает в силу с «__» _____ 201 г

Председательствующий _____ подпись

Ответственный секретарь _____ подпись

Копию постановления № _____ от «__» _____ 201 г _____ подпись

получил _____

Печать

ФИО

ФИО

ФИО

**Бланк постановления
комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав**

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № _____

О постановке семьи на сопровождение как находящейся в социально опасном положении, организации и проведении индивидуальной реабилитационной работы

« _____ » _____ 201 г.

Место проведения заседания

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории _____ района г.о.Тольятти (далее - КДНиЗП) в составе:

Председательствующий: ФИО
Ответственный секретарь: ФИО
Члены КДН: ФИО присутствующих членов КДНиЗП
Прокурор: ФИО

Изучив документы, представленные _____ (указать учреждение) для рассмотрения КДНиЗП и принятия решения о постановке на сопровождение как находящейся в социально опасном положении семьи: ФИО матери(отца), имеющей на иждивении детей (ребенка в возрасте от 0 до 1 года): ФИО детей/ребенка, проживающей по адресу _____,

УСТАНОВИЛА:

ФИО матери (отца) ненадлежащим образом исполняет свои родительские обязанности по содержанию и воспитанию детей (ребенка) ФИО, дата рождения, занятость детей/ребенка: перечислить признаки

МОТИВИРОВАНИЕ ПРИНИМАЕМОГО РЕШЕНИЯ:

Имеются основания для постановки семьи _____ на сопровождение как находящейся в социально опасном положении, организации и проведения индивидуальной реабилитационной работы в отношении семьи. Информация о неблагополучии от субъектов профилактики свидетельствует о необходимости постановки семьи на сопровождение, соответствует критериям постановки на сопровождение, и подтверждается следующими документами:

Руководствуясь ФЗ РФ №120-ФЗ от 24.06.1999, Порядком межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия, утверждённым решением КДН и ЗП городского округа Тольятти № _____ от _____ г.,

ПОСТАНОВИЛА:

3. Поставить на сопровождение как находящуюся в социально опасном положении, семью:

Мать: _____, _____ г.р., занятость
Отец: _____, _____ г.р., занятость
Дочь/сын: _____, _____ г.р., занятость

на следующих основаниях: _____

4. Специалисту МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» по координации ИПР (ФИО):

2.1. представить проект индивидуальной программы реабилитации, включив мероприятия в своей части, а также мероприятия других субъектов системы профилактики, в срок до «__» _____ 201 г на утверждение КДНиЗП (согласование с КДНиЗП).

2.2. организовать проведение индивидуальной реабилитационной работы.

3.Субъектам системы профилактики:

3.1.представить специалисту МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» по координации ИПР предложения по включению мероприятий в индивидуальную программу реабилитации семьи по утвержденной форме в срок до «__» _____ 201 г;

3.2.обеспечить проведение с семьёй индивидуальной реабилитационной работы.

Постановление принято _____ голосами. Постановление может быть обжаловано _____

Настоящее постановление вступает в силу с «__» _____ 201 г

Председательствующий _____ подпись
Ответственный секретарь _____ подпись
Копию постановления № _____ от «__» _____ 201 г _____ подпись
получил _____

Печать

ФИО
ФИО
ФИО

**Информация по результатам визита в семью
(ежемесячного контроля семейной ситуации)**

Дата «___» _____ 20__ г.

ФИО специалиста по координации ИПС _____

Фактический адрес проживания семьи (пояснение) _____

ФИО присутствующих членов семьи _____

1. Задачи посещения семьи:

- 1.1. Контроль жилищно-бытовых условий жизни семьи и несовершеннолетних
- 1.2. Сбор информации о семье, всех ее членах, изучение внутрисемейных взаимоотношений
- 1.3. Контроль состояния ребенка (детей)
- 1.4. Исследование причин создавшихся проблемных ситуаций в семье, у несовершеннолетнего _____
- 1.5. Выявление новых проблем, либо возможных факторов риска возникновения проблем (медицинских, социальных, бытовых и др.)
- 1.6. Динамика семейной ситуации, решения проблем
- 1.7. Анализ хода и результатов реализации субъектами профилактики коррекционных (реабилитационных) мероприятий
- 1.8. Контроль выполнения родителями (законными представителями) рекомендаций специалистов

1.1. Контроль жилищно-бытовых условий жизни семьи и несовершеннолетних (заполняется при условии личного осмотра жилого помещения):

1.1.1. Состояние жилища

	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Чистота (санитарно-гигиеническое состояние)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Тепловой режим	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Порядок	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Наличие ремонта	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Пожароопасные объекты (печь, провода, обогреватели, газовые баллоны и т.д.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Защита детей от выпадения из окон	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Вывод: _____

Даны рекомендации родителям (членам семьи): _____

Направлена информация в субъекты профилактики для реагирования: _____

1.1.2. Наличие в семье условий для нормального развития ребенка (детей)

	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Отдельное спальное место	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Место для занятий	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Полноценное питание	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Одежда по сезону	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Вывод: _____

Даны рекомендации родителям (членам семьи): _____

Направлена информация в субъекты профилактики для реагирования: _____

1.2. Сбор информации о семье, всех ее членах, изучение внутрисемейных взаимоотношений

1.2.1. Психологический климат в семье:

	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Вывод: _____

Даны рекомендации родителям (членам семьи): _____

Направлена информация в субъекты профилактики для реагирования: _____

1.3. Контроль состояния ребенка (детей)

1.3.1. Общие сведения	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Физическое состояние	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Эмоциональное состояние	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Поведение (соответственно возрасту и обстановке)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Вывод: _____				
Даны рекомендации родителям (членам семьи): _____				
Направлена информация в субъекты профилактики для реагирования: _____				

1.3.2. Наличие признаков жестокого обращения с ребенком	Да	Нет
Законные представители скрывают ребёнка (или пытаются ввести в заблуждение по поводу его истинного местопребывания)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ребёнок проявляет явные страхи в общении с посторонними людьми	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Внешний вид: неестественная худоба, синяки, гематомы (подчеркнуть)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Агрессивное поведение взрослых, нецензурная брань в адрес несовершеннолетнего	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Выявлено совершение тяжкого преступления в отношении несовершеннолетнего(их)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Выявлена смерть несовершеннолетнего(их)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Внимание!!!

При наличии хотя бы одного признака жестокого обращения незамедлительно сообщить об этом:

Субъект профилактики	Контактный телефон	Информацию принял (Ф.И.О., должность)	Дата, время	Подпись куратора ИПК (специалиста по координации ИПР)
Органы внутренних дел (дежурная часть)				
Председателю (ответственному секретарю) КДНиЗП				
Органы опеки и попечительства				

1.3.3. Наличие признаков угрозы для жизни и здоровья ребенка (младше 10 лет)	Да	Нет
Наличие ребенка дома одного без присмотра взрослых	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Наличие взрослых в доме в состоянии алкогольного или наркотического опьянения	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Дверь в жилое помещение закрыта, из-за двери слышен детский плач	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Есть информация соседей, что в закрытом жилом помещении находятся дети, родители (законные представители) отсутствуют	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ребёнок по внешним признакам болен, лечение не ведётся	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Внимание!!!

При наличии хотя бы одного признака незамедлительно сообщить об этом:

Субъект профилактики	Контактный телефон	Информацию принял (Ф.И.О., должность)	Дата, время	Подпись специалиста по координации ИПР
Органы внутренних дел (дежурная часть)				
Председателю (ответственному секретарю) КДНиЗП				
Органы опеки и попечительства				

1.4. Исследование причин создавшихся проблемных ситуаций в семье, у несовершеннолетнего:

Проблема	Возможные причины	Рекомендации, которые даны родителям (несовершеннолетнему)	Дальнейшие действия (сообщение субъектам профилактики, обсуждение проблем на консилиуме или КДНиЗП, привлечение дополнительных специалистов и т.д.)

1.5. Выявление новых проблем, либо возможных факторов риска возникновения проблем (медицинских, социальных, бытовых и др.)

Факторы риска возникновения возможных проблем	Возможные причины	Рекомендации, которые даны родителям (несовершеннолетнему)	Дальнейшие действия (сообщение субъектам профилактики, обсуждение проблем на консилиуме или КДНиЗП, привлечение дополнительных специалистов и т.д.)

1.6. Динамика семейной ситуации, решения проблем:

1.7. Анализ хода и результатов реализации субъектами профилактики коррекционных (реабилитационных) мероприятий:

Запланированные основные мероприятия	Результат их выполнения	Причины невыполнения мероприятий	Дальнейшие действия (сообщение субъектам профилактики, обсуждение проблем на консилиуме, КДНиЗП и т.д.)

Даны рекомендации родителям (законным представителям): _____

1.8. Контроль выполнения родителями (законными представителями) рекомендаций специалистов

Рекомендации, данные родителям со стороны специалистов ведомств, а также рекомендации, данные при последнем посещении семьи	Результат их выполнения	Причины невыполнения рекомендаций	Дальнейшие действия (сообщение субъектам профилактики, обсуждение проблем на консилиуме, КДНиЗП и т.д.)

Даны рекомендации родителям (законным представителям) либо установлены сроки выполнения ранее выданных рекомендаций: _____

2. Действия специалиста в случае отсутствия проживающих по месту жительства членов семьи:

№	Действия	Результат
1	Сбор информации у соседей о проживании семьи по данному адресу, состоянии детей, семейной ситуации	
2	Сбор информации у старших по дому, по улице, у вахтеров, комендантов общежития о проживании семьи по данному адресу	
3	Другие источники (указать какие)	

3. Вывод

3.1. Результаты посещения семьи (динамика семейной ситуации):

3.2. Вновь возникшие проблемы в семье

3.3. Определение способов решения возникших проблем (варианты мероприятий, корректировка ИПС/ИПР/ИПК)

Подпись специалиста по координации
ИПР _____ / _____ /

Подпись родителей
или значимого члена семьи _____ / _____ /

**Характеристика
семьи, имеющей ребенка (детей) от 0 до 1 года, состоящей на сопровождении как находящаяся в трудной
жизненной ситуации или в социально опасном положении**

Дата заполнения _____
 ФИО, должность специалиста, заполняющего характеристику _____
 Обеспеченность семьи жильем (в собственности/съемное/ _____)
 Адрес фактического места проживания семьи _____
 Адрес регистрации _____
 Телефон _____

1. Сведения о несовершеннолетних в семье

ФИО несовершеннолетнего	Дата рождения несовершеннолетнего	Посещает образовательную организацию	Наличие инвалидности у несовершеннолетнего

2. Сведения о матери:

ФИО, дата рождения _____
 Образование _____

	Да	Нет
Место работы (учебы):		
Учится (указать где)		
Имеет официальное место работы (указать где)		
Работает неофициально (указать где)		
Не работает		
Зарегистрирована в центре занятости		
Злоупотребление ПАВ:		
Алкоголь		
Наркотические вещества		
Психотропные вещества		
Наличие социально-значимых заболеваний		
Наличие инвалидности		
Факты смерти детей		
Факты лишения родительских прав		
Факты отказов от детей		
Ранее зарегистрированные факты жестокого обращения с детьми		

2. Сведения об отце

ФИО, дата рождения отца _____
 Образование _____

	Да	Нет
Место работы:		
Учится (указать где)		
Имеет официальное место работы (указать где)		
Работает неофициально (указать где)		
Не работает		
Зарегистрирован в центре занятости		
Злоупотребление ПАВ:		
Алкоголь		
Наркотические вещества		
Психотропные вещества		
Наличие социально-значимых заболеваний		
Наличие инвалидности		

4. Сведения о семье

	Удовлетв.	Неудовлетв.
1. Жилищные условия:		
Санитарно-гигиеническое состояние жилища		

Наличие продуктов питания		
Соблюдение теплового режима		
Наличие необходимой мебели, бытовых приборов и т.д.		
Наличие ремонта		
2. Материальное благосостояние семьи:	Да	Нет
Удовлетворительное		
Малообеспеченная семья, не имеющая статуса		
Малообеспеченная семья, имеющая статус		
3. Наличие условий для нормального развития ребенка:		
Наличие отдельного спального места		
Наличие места для занятий		
Обеспеченность ребенка полноценным питанием		
Обеспеченность ребенка одеждой по возрасту и сезону		
3. Другие сведения	Да	Нет
Наличие паспортов у родителей		
Наличие регистрации по месту жительства		
Наличие свидетельства о рождении ребенка		
Наличие полиса обязательного медицинского страхования у ребенка		
Прикрепление к детской поликлинике		
Наличие СНИЛС у ребенка		
Наличие удостоверения для выписки льготных рецептов		
Регулярное посещение детской поликлиники		
Проведение профилактических прививок по возрасту		
Обеспечение льготными медикаментами		
Обеспечение бесплатным молочным питанием (питанием на молочной кухне)		
Оформление пособий, льгот		
5. Психологический климат в семье	Благоприятно	Неблагоприятно
Взаимоотношения между родителями (взрослыми членами семьи)		
Детско-родительские отношения		

Примечания _____

Подпись специалиста МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» _____

Дата постановки семьи в группу риска _____

Приложение 12
к Порядку межведомственного
взаимодействия по
профилактике детского и
семейного неблагополучия

**Форма индивидуальной программы сопровождения (реабилитации)
семей в социально опасном положении**

Утверждена
постановлением КДНиЗП
_____ (района)
«__» _____ 201__ г
(Согласовано
Председатель КДНиЗП
_____ (района)
«__» _____ 201__ г)

**Индивидуальная программа сопровождения
семьи (несовершеннолетнего) в социально опасном положении**

ФИО матери: _____

ФИО отца: _____

ФИО несовершеннолетнего: _____

Занятость несовершеннолетнего: _____

Место жительства: _____

Условия жизни: _____

1) Состав семьи _____

2) Жилищно-бытовые условия _____

Дата постановки на учет: _____

Основания постановки на учет: _____

Проблемы семьи _____

(несовершеннолетнего): _____

Сроки работы с семьей с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Куратор ИПР ФИО, _____
должность)

Программа мероприятий

	1.	2.	3.	4.	5.
№	Мероприятия, форма проведения	Ожидаемый результат	Ответственный специалист	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия
	Проблема: _____ Задачи: 1,2,3..__ Ресурсы: _____				
1.					
2.					
3.					
	Проблема: _____ Задачи: 1,2,3..__ Ресурсы: _____				
4.					

Должность куратора ИПС семьи _____ / _____
(ФИО) (подпись)

Руководитель учреждения (МКУ «Центр социальной помощи семье и детям/учреждения здравоохранения/
Образовательной организации) _____ / _____
(ФИО) (подпись)

Алгоритм реализации, сопровождения и корректировки ИП

1. Специалисты, ответственные за выполнение мероприятий в ИП (субъектов системы профилактики), обязаны соблюдать сроки мероприятий и ежемесячно информировать специалиста МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» по координации ИПС (куратора) о результатах проведенной ими работы и нереализованных мероприятиях с указанием причин.
2. Специалист МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» по координации ИПС осуществляет сопровождение реализации мероприятий в ИП, отслеживая исполнение реабилитационных/коррекционных мероприятий всеми субъектами системы профилактики. Информацию о реализованных мероприятиях и их результатах, а также нереализованных мероприятиях и причинах ежемесячно передают:
 - 2.1. специалист МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» - куратор семьи группы риска, имеющей ребенка (детей) от 0 до 1 года, председателю (ответственному секретарю) КДНиЗП.
 - 2.2. специалист МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» беременной женщины – руководителю МКУ «Центр социальной помощи семье и детям».
 - 2.3. куратор ИПК семьи группы риска/куратор ИПС несовершеннолетнего группы риска - руководителю соответствующего учреждения (детской поликлиники, образовательной организации) для принятия дальнейших решений.
3. Корректировка ИП происходит при изменении ситуации в семье (рождение ребенка, развод родителей и др.), в случае возникновения новых проблем (потеря работы, совершение несовершеннолетним правонарушения или преступления и др.) или по завершению сроков реализации ИП.
4. Корректировка ИП осуществляется на заседании консилиума специалистов учреждения или по ходатайству субъекта профилактики на КДНиЗП в зависимости от сложности ситуации, тяжести проблемы:
 - 1 уровень - вынесение проблем реализации ИП семьи и несовершеннолетнего СОП, группы риска на заседание консилиума специалистов по решению конкретной проблемы семьи/несовершеннолетнего с привлечением при необходимости отдельных специалистов субъектов профилактики по запросу учреждения. Решения фиксируются в протоколе, оформляются дополнением к ИП.
 - 2 уровень - вынесение проблем реализации ИП семьи и несовершеннолетнего на экстренное заседание КДНиЗП в случае возникновения трудностей осуществления плана ИП по решению консилиума специалистов или по запросу субъектов системы профилактики. Решения фиксируются в протоколе, оформляются дополнением к ИП.
5. При обсуждении изменившейся ситуации в семье ставятся новые задачи реабилитации/коррекции, планируются мероприятия, которые оформляются дополнением к ИП.
6. Дополнения к ИП утверждаются:
 - 6.1. по работе с семьями СОП - постановлением КДНиЗП.
 - 6.2. по работе с беременными женщинами - подписью руководителя МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» и заведующего женской консультацией.
 - 6.3. по работе с семьями группы риска, имеющими детей от 0 до 1 года, - подписью руководителя МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» (согласование с КДНиЗП).
 - 6.4. по работе с семьями группы риска, несовершеннолетними группы риска - приказом руководителя соответствующего учреждения (детской поликлиники, образовательной организации).
7. Контроль реализации ИП осуществляется ежемесячно специалистом МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» по координации ИПС, куратором ИПС (п.1, 2 Алгоритма):
 - 7.1. куратор ИПС/специалист МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» ежемесячно заполняет лист регистрации результатов ежемесячного контроля семейной ситуации (для семей, имеющих детей от 0 до 10 лет, лист регистрации результатов ежемесячного контроля семейной ситуации заполняется каждые 2 недели)
 - 7.3. проблемы реализации ИП семьи и несовершеннолетнего обсуждаются на консилиуме специалистов учреждения либо на заседании КДНиЗП по ходатайству субъекта системы профилактики. Решения фиксируются в протоколе.
 - 7.3. КДНиЗП не реже одного раза в полгода рассматривают ход реализации ИП, осуществляет проверки работы субъектов системы профилактики муниципального образования по реализации ИП с заслушиванием по результатам проверок руководителей органов и учреждений системы профилактики.

**Перечень
информации, обязательной для передачи субъектами профилактики в районные КДНиЗП
в случаях выявления детского и семейного неблагополучия**

№	Содержание информации	Субъект профилактики	Срок
1	Факты жестокого обращения с ребенком, либо поступившая об этом информация (из любого источника).	Субъекты профилактики	Незамедлительно, не позднее суток с момента получения информации, а письменно в течение трех дней
2	Нахождение ребенка в обстановке, представляющей угрозу жизни и здоровью, факты (сведения) оставления малолетнего без присмотра законных представителей.	Субъекты профилактики	Незамедлительно, не позднее суток с момента получения информации, а письменно в течение трех дней
3	Неоднократные (более 2-х) пропуски приема у врача педиатра родителем с ребенком в возрасте до 1 года, пропуски плановых посещений узких специалистов ребенком, находящимся в СОП (а также отказ в осмотре ребенка патронажной сестрой, участковым педиатром на дому)	Учреждения здравоохранения	В течение 1 дня с момента получения информации
4	Отобрание несовершеннолетнего из семьи	Органы опеки и попечительства	Незамедлительно, не позднее суток с момента получения информации
5	Доставление в отдел полиции несовершеннолетних заблудившихся или подкинутых, оставшихся без попечения родителей или законных представителей, самовольно оставивших семью или государственные учреждения, не имеющих места жительства, места пребывания или средств к существованию и требующих помощи государства	Органы внутренних дел	Копия акта о заблудившемся или подкинутом ребенке, копия акта о помещении в СРЦ направляется в течение 5 суток
6	Совершение тяжкого преступления в отношении несовершеннолетних со стороны родителей (законных представителей)	Органы внутренних дел	Незамедлительно, не позднее суток с момента получения информации
7	Факт совершения преступления несовершеннолетним	Органы внутренних дел	Незамедлительно, не позднее суток с момента предъявления обвинения
8	Смерть несовершеннолетнего в результате жестокого обращения, а также в результате любых других причин, если ребенок состоял на учете СОП или группы риска	Органы внутренних дел, учреждения здравоохранения	Незамедлительно, не позднее суток с момента получения информации
9	Факт оставления несовершеннолетнего без родительского попечения	Органы опеки и попечительства	Незамедлительно, не позднее суток с момента получения информации
10	Смена места жительства семьи (ребенка), находящейся в СОП	Субъекты профилактики	Незамедлительно, не позднее суток с момента получения информации, а письменно в течение трех дней
11	Непосещение несовершеннолетним, находящимся в СОП на информационном учете в едином областном банке данных, образовательной организации (в том числе дошкольной) по неуважительной причине в течение 3-х дней	Образовательные организации, СРЦН	Незамедлительно, не позднее суток с момента получения информации, а письменно в течение трех дней
12	Смена образовательной (в том числе дошкольной) организации несовершеннолетним в СОП	Образовательные организации, СРЦН	Незамедлительно, не позднее суток с момента получения информации, а письменно в течение трех дней
13	Многочисленное (более 2-х раз) отсутствие семьи дома во время плановых посещений	Образовательные и медицинские организации	Незамедлительно, не позднее суток с момента получения информации, а письменно в течение трех дней
14	Помещение несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, воспитательную колонию, центр временного содержания несовершеннолетних правонарушителей	Органы внутренних дел	В течение 1 дня с момента вынесения приговора/решения суда

15	Другая информация о фактах семейного и детского неблагополучия	Субъекты профилактики	Незамедлительно, не позднее суток с момента получения информации, а письменно в течение трех дней
----	--	-----------------------	---

**Критерии
постановки на учёт семей и детей, находящихся в социально опасном положении**

1. Употребление несовершеннолетним алкогольной продукции, наркотических, психотропных и одурманивающих веществ.
2. Злоупотребление родителями (законными представителями) алкогольными напитками, наркотическими веществами
3. Бродяжничество и (или) попрошайничество несовершеннолетнего.
4. Вовлечение детей в занятия бродяжничеством и попрошайничеством.
5. Совершение несовершеннолетним правонарушений, общественно опасных деяний, преступлений; обвинение или подозрение в совершении преступлений.
6. Уклонение родителей (законных представителей) от обязанностей по воспитанию, содержанию и обучению детей: родители (законные представители) не обеспечивают обучение детей в школе, посещение детских дошкольных учреждений; родители (законные представители) не заботятся о состоянии здоровья детей: не обеспечивают лечение ребёнка во время болезни, профилактический осмотр ребёнка специалистами); проживание семьи и несовершеннолетнего в антисанитарных условиях и (или) без определенного места жительства; родители (законные представители) не обеспечивают детей ежедневным питанием, одеждой и обувью в соответствии с возрастом и сезоном.
7. Жестокое обращение с детьми (в том числе ранее зарегистрированные факты): родители (законные представители) осуществляют психическое насилие над детьми (оскорбление и унижение достоинства ребёнка, преднамеренная физическая или социальная изоляция, угроза в адрес ребёнка); родители (законные представители) осуществляют физическое насилие над детьми (побои, истязания, несение физических повреждений ребёнку, которые могут привести к серьёзным нарушениям физического или психического здоровья или отставаниям психического здоровья или отставания в развитии или даже смерти ребёнка); родители (законные представители) покушаются на половую неприкосновенность детей (вовлечение ребёнка в действия сексуального характера).

**Примерный перечень документов
в личном деле семьи и несовершеннолетних, состоящих на сопровождении как находящихся в социально
опасном положении**

1. Постановление районной КДНиЗП о постановке семьи на сопровождение как находящейся в социально опасном положении, организации и проведении индивидуальной реабилитационной работы.
2. Утвержденная индивидуальная программа реабилитации семьи.
3. Постановление районной КДНиЗП о снятии семьи с сопровождения социально опасного положения.
4. Информация о семье и несовершеннолетних:
документы, послужившие основанием для постановки на учет;
информация о результатах визита в семью;
запросы, письма, ходатайства в субъекты профилактики, ответы на них;
листы регистрации результатов ежемесячного контроля семейной ситуации;
результаты проведенных диагностических обследований семьи и ребенка, заключения с рекомендациями специалистов учреждений и ведомств;
информационные справки о семье;
заключения по результатам первичной, промежуточной и заключительной психологической и социально-педагогической диагностики состояния семьи;
протоколы заседаний консилиумов специалистов, КДНиЗП;
5. Копия постановления КДНиЗП о назначении административного наказания; копии решений/приговоров суда.
6. Заключение о целесообразности снятия семьи с сопровождения СОП

Критерии снятия с сопровождения семей/детей, находящихся в социально опасном положении

Критерий (основание снятия с учета)	Документы, необходимые для принятия решения (примерный перечень)
Положительные результаты реабилитации семьи	Документы, подтверждающие устранение проблем, в связи с которыми семья была поставлена на учет как находящаяся в социально опасном положении (акт жилищно-бытовых условий; справка с места работы; информация учреждения здравоохранения; характеристика, подготовленная образовательной организацией; справка руководителя отдела участковых уполномоченных полиции и подразделений по делам несовершеннолетних; справка из наркодиспансера о снятии несовершеннолетнего, родителей с учета; акты органов или учреждений по результатам проверки свидетельских показаний родственников, соседей, специалистов органов и учреждений, оказывающих семье поддержку и др.)
Достижение совершеннолетия	Копия паспорта несовершеннолетнего
Смена места жительства	Справка из ЖУ о выписке справка и убытии за пределы городского округа Тольятти Постановление КДНиЗП района, на которую прибыла семья, о постановке на учет как находящейся в социально опасном положении (либо информация КДНиЗП, подтверждающая факт проживания семьи на данной территории)
Жизнеустройство несовершеннолетнего при лишении (ограничении) родителей родительских прав или в случае их смерти	Копия решения суда Копии свидетельств о смерти
Смерть несовершеннолетнего	Копия свидетельства о смерти

РЕГЛАМЕНТ

проведения медицинскими организациями профилактических мероприятий с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении

1. Общие положения

- 1.1. Регламент разработан в соответствии с Федеральным Законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 г. N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16.04.2012 г. N 366н «Об утверждении Порядка оказания педиатрической помощи», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17.05.2012 г. N 565н «Об утверждении порядка информирования медицинскими организациями органов внутренних дел о поступлении пациентов, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий», приказом Министерства здравоохранения РФ от 21.03.2014 г. N125н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям», приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18.01.2006 г. N 28 «Об организации деятельности врача-педиатра участкового».
- 1.2. Целью настоящего регламента является упорядочивание деятельности специалистов медицинской организации по проведению индивидуальной профилактической работы с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении, а также снятыми с сопровождения социально опасного положения.
- 1.3. Основные понятия и термины, применяемые в целях настоящего Регламента:
- 1.3.1. несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающий требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
- 1.3.2. семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- 1.3.3. индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;
- 1.3.4. реабилитация семей и детей, находящихся в социально опасном положении, – комплекс образовательных, социально-педагогических, социально-психологических, правовых и иных мер, направленных на выход семей и детей из социально опасного положения;
- 1.3.5. индивидуальная программа реабилитации – документ, содержащий сведения, характеризующие личность несовершеннолетнего, родителей (законных представителей), оценку условий их жизни, перечень реабилитационных мероприятий, направленных на устранение причин социально опасного положения семьи и детей, сроки их выполнения, лиц, ответственных за их выполнение;
- 1.3.6. семья группы риска социально опасного положения – семья, имеющая детей, где неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей будет способствовать нахождению несовершеннолетних в социально опасном положении;
- 1.3.7. индивидуальная программа коррекции – документ, содержащий сведения, характеризующие личность несовершеннолетнего, родителей (законных представителей), оценку условий их жизни, перечень мероприятий по коррекции несовершеннолетнего и его семьи, сроки их выполнения, лиц, ответственных за их выполнение;
- 1.3.8. информационный учет семей и детей группы риска социально опасного положения – формирование персональных данных о семьях и несовершеннолетних, находящихся в группе риска социально опасного положения.

2. Организационные основы деятельности

- 2.1. Настоящий Регламент устанавливает правила проведения индивидуальной профилактической работы с детьми, находящимися в социально опасном положении (далее - СОП), а также снятым с сопровождения социально опасного положения, в медицинской организации, перечень мероприятий, проводимых специалистами, оценку их результативности, особенности взаимодействия между специалистами медицинской организации в рамках проведения индивидуальной профилактической работы, порядок ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения.
- 2.2. Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, проводится в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, разработанной МКУ «Центр социальной помощи семье и детям».
- 2.3. Специалисты медицинской организации, в обязанность которых входит проведение индивидуальных профилактических мероприятий с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении, а также снятыми с сопровождения социально опасного положения:
- 2.3.1. врач - педиатр участковый;
- 2.3.2. медицинский работник (медсестра);
- 2.3.3. заведующий детской поликлиникой.

- 2.4. Перечень профилактических мероприятий, проводимых специалистами с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении, а также снятыми с сопровождения социально опасного положения:
- 2.4.1. врач - педиатр участковый:
- 2.4.1.1. проведение плановых медицинских осмотров на дому и в поликлинике.
Частота медицинских осмотров врачом-педиатром участковым в поликлинике определяется возрастом ребенка:
- новорожденные в первые 10 дней жизни осматриваются ежедневно врачом-педиатром и медицинской сестрой (чередуюсь), далее - 1 раз в неделю;
- дети первого года жизни - ежемесячно;
- дети второго года жизни ежеквартально
- дети третьего года жизни - 1 раз в 6 месяцев;
- 2.4.1.2. проведение профилактических прививок в соответствии с национальным календарем;
- 2.4.1.3. госпитализация ребенка в стационар в случае возникновения острого заболевания: дети первого года жизни в обязательном порядке, дети старше года - по показаниям;
- 2.4.1.4. проведение информационной работы в семье по формированию здорового образа жизни, профилактике потребления алкоголя, табака, наркотических веществ;
- 2.4.1.5. информирование органов внутренних дел при выявлении признаков причинения вреда здоровью несовершеннолетнего, в отношении которого имеются основания полагать, что они возникли в результате противоправных действий;
- 2.4.1.6. контроль за прохождением предварительного медицинского осмотра при оформлении ребенка в образовательное учреждение;
- 2.4.2. медицинский работник (медсестра):
- 2.4.2.1. проведение патронажей на дому;
- 2.4.2.2. проведение информационной работы в семье по формированию здорового образа жизни, профилактике потребления алкоголя, табака, наркотических веществ;
- 2.4.2.3. предоставление семье письменной информации об организациях, оказывающих социальную помощь населению, медицинских организациях, оказывающих специализированную помощь (наркодиспансер, тубдиспансер, кожнодиспансер и др.);
- 2.4.2.4. участие в разработке ИПР и соблюдение сроков исполнения мероприятий медицинского характера;
- 2.4.2.5. ведение информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения;
- 2.4.2.6. информирование в установленном порядке органов внутренних дел при выявлении признаков причинения вреда здоровью несовершеннолетнего, в отношении которого имеются основания полагать, что они возникли в результате противоправных действий;
- 2.4.2.7. информирование в установленном порядке КДНиЗП об уклонении семьи от выполнения реабилитационных мероприятий медицинского характера;
- 2.4.2.8. незамедлительное информирование КДН и ЗП о следующих фактах:
- оставление ребенка без родительского попечения;
- смена семьей места жительства;
- непосещение ребенком без уважительной причины образовательного учреждения;
- непосещение ребенком без уважительной причины медицинской организации;
- нахождение ребенка в обстановке, представляющей угрозу жизни и здоровья;
- 2.4.3. заведующий детской поликлиникой
- 2.4.3.1. контроль за проведением специалистами медицинской организации индивидуальных профилактических мероприятий с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении, а также снятыми с учета социально опасного положения.
- 2.5. С целью наиболее эффективной индивидуальной профилактической работы специалисты медицинской организации взаимодействуют друг с другом в следующих направлениях.
Врач педиатр участковый незамедлительно информирует МКУ «Центр социальной помощи семье и детям» о следующих фактах:
- 2.5.1. оставление ребенка без родительского попечения;
- 2.5.2. смена места жительства;
- 2.5.3. непосещение ребенком без уважительной причины медицинской организации;
- 2.5.4. нахождение ребенка в обстановке, представляющей угрозу жизни и здоровья;
- 2.6. С целью контроля результативности проводимых мероприятий, указанных в п.2.5. настоящего Регламента, в качестве критериев эффективности определяются следующие показатели:
- 2.6.1. своевременное и в полном объеме прохождение ребенком плановых медицинских осмотров;
- 2.6.2. отсутствие случаев младенческой смертности детей, находящихся под наблюдением врача-педиатра участкового.
- 2.7. Контроль выполнения профилактических мероприятий и достижения результатов данных мероприятий осуществляется:
- 2.7.1. ответственным специалистом медицинской организации, назначенным приказом руководителя;
- 2.7.2. руководителем медицинской организации;
- 2.7.3. специалистом МКУ «Центр социальной помощи семье и детям».
- 2.8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по проведению индивидуальных профилактических мероприятий с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении, а также снятыми с учета социально опасного положения, специалисты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

РЕГЛАМЕНТ

проведения образовательными учреждениями профилактических мероприятий с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении

1. Общие положения

1.1. Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»; Постановлением Правительства Самарской области от 14.08.2007 г. №135 «Об утверждении положения о едином областном банке данных о несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации».

1.2. Целью настоящего Регламента является упорядочивание деятельности работников образовательных учреждений (ОУ) по проведению индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении (СОП).

1.3. Основные понятия и термины, применяемые в целях настоящего Регламента:

1.3.1. безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;

1.3.2. беспризорный - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;

1.3.3. несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья (наличие родителей, злоупотребляющих спиртными напитками, проявляющими агрессию по отношению к ребенку, употребляющих наркотические средства и ведущие антиобщественный образ жизни), либо не отвечающий требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение, предусмотренное КоАП РФ, или антиобщественные действия (систематическое употребление наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятие проституцией, бродяжничество или попрошайничество, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц).

1.3.4. семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

1.3.5. информационный учет детей, находящихся в социально опасном положении – формирование единого банка данных о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и (или) единого областного банка данных о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

1.3.6. индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-психолого-педагогическому сопровождению и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий (в рамках осуществления ОУ индивидуальной комплексной помощи, направленной на устранение причин социального неблагополучия несовершеннолетних в виде составления и реализации комплексных планов профилактической работы и коррекции поведения);

1.3.7. профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

1.3.8. Комплексный план индивидуальной профилактической и коррекционной работы с несовершеннолетним по социально–психолого-педагогическому сопровождению – внутренний документ ОУ, содержащий сведения о мероприятиях по оказанию комплексной помощи несовершеннолетнему, находящемуся в социально опасном положении, участниками педагогического процесса.

2. Организационные основы деятельности

2.1. Настоящий Регламент устанавливает правила проведения индивидуальной профилактической работы в образовательных учреждениях (ОУ) с несовершеннолетними, находящимися в СОП, проводимой работниками ОУ, оценку её результативности, особенности взаимодействия между работниками ОУ и специалистами других органов и учреждений системы профилактики в рамках проведения индивидуальной профилактической работы, порядка ведения информационного и профилактического учета несовершеннолетних, находящихся в СОП, формирования муниципального и областного банка данных, ведение мониторинга предоставления сведений в органы управления.

2.2. Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, проводится совместно с другими органами и учреждениями системы профилактики в рамках их компетенции.

2.3. Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, поставленными на профилактический или информационный учет в единый областной банк данных трудной жизненной ситуации, проводится в соответствии с нормативно – правовыми документами, инструктивными письмами органов управления системы образования, составленным координационным межведомственным планом работы, комплексным планом индивидуальной профилактической и коррекционной работы с несовершеннолетним по социально–психолого-педагогическому сопровождению, принятым решением коллегиального органа образовательного учреждения (Совет профилактики) и утвержденного приказом руководителя образовательного учреждения.

2.4. Работники образовательных учреждений и специалисты органов и учреждений системы профилактики, в обязанности которых входит проведение индивидуальных профилактических мероприятий с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении:

2.4.1. воспитатель в дошкольных образовательных учреждениях;

2.4.2. социальный педагог, психолог ГБОУ ППЦ и центра «Личность»;

2.4.3. социальный педагог, психолог ГБОУ «Региональный социопсихологический центр»;

2.4.4. педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог в дошкольных образовательных учреждениях;

2.4.5. руководитель образовательной организации; заместитель руководителя, ответственный за профилактическую работу в образовательной организации.

2.5. Перечень профилактических мероприятий, проводимых специалистами, в соответствии с циклограммой деятельности МБОУ по организации профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении (Приложение № 1).

2.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по проведению индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, работники МБОУ несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к регламенту проведения
образовательными учреждениями
профилактических мероприятий с несовершеннолетними,
находящимися в социально опасном положении

**Циклограмма деятельности МБОУ по организации
профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении**
МБУ

Направление деятельности	Итоговый документ	Сроки	Межведомственное взаимодействие	Сроки
Разрабатывают локальные акты ОУ, координационные планы взаимодействия	Локальный акт ОУ	Сентябрь	В течение года	В течение года
Выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, из числа обучающихся ОУ	Список учащихся, находящихся в социально опасном положении; формирование банка данных несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении	В течение года	Направляют информацию о выявленных фактах неблагополучия в соответствии с Приложением № 14 к Порядку межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия в КДН, МКУ «Центр социальной помощи семье и детям», отдел опеки и попечительства, ПДН для проверки и решения вопроса постановки несовершеннолетних/семей на профилактический учёт/сопровождение.	Письменно в 3-х дневный срок
Рассмотрение вопроса о постановке учащихся на профилактический и (или) информационный учёт в единый областной банк данных в ходе заседаний Совета профилактики (далее СП)	Протокол заседания СП; список учащихся, находящихся в социально опасном положении, поставленных на профилактический или информационный учёт в единый областной банк данных.	В течение года	Проведение сверок по учащимся ОУ, состоящих на различных учётах в районных КДН и ЗП, ПДН и МКУ «Центр социальной помощи семье и детям».	ежемесячно
Формируют личное дело учащегося/семьи, находящегося в социально опасном положении: личные данные, характеристика, акт обследования жилищно-бытовых условий, данные о	Личное дело учащегося	В течение 2-х недель с момента постановки на профилактический или информационный	Предоставляют характеристики на несовершеннолетних по запросу учреждений системы профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних; Направляют запросы на проведение совместных мероприятий (по мере необходимости) в МКУ «Центр социальной помощи семье и детям», ПДН, ГБОУ ППЦ и центра «Личность».	По запросу

школьной успеваемости и занятости во внеурочное время, заключение педагога-психолога по результатам обследования, составляют и реализуют комплексный план индивидуальной профилактической и коррекционной работы с несовершеннолетним по социально-психолого-педагогическому сопровождению, лист учёта проведенных мероприятий.		ый (ЕОБД) учёт ОУ		По необходимости
Осуществляют работу по постановке учащегося, находящегося в социально опасном положении, в единый областной банк данных: • получение согласия законных представителей/органов опеки в случае отказа законных представителей; • передача данных муниципальному оператору; • проведение индивидуальной профилактической работы.	Карточка учета несовершеннолетнего Запрос муниципальному оператору (МКУ «Центр социальной помощи семье и детям»)	В 3-х дневный срок со дня получения заявления от родителей/законных представителей	Передача данных муниципальному оператору МКУ «Центр социальной помощи семье и детям»	Письменно в 3-х дневный срок со дня получения заявления от родителей/законных представителей
Осуществляют реализацию комплексного плана индивидуальной профилактической и коррекционной работы с несовершеннолетним по социально-психолого-педагогическому сопровождению (классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог, заместитель директора по ВР, педагоги-предметники, педагоги дополнительного образования)	Лист учёта проведённых мероприятий	Согласно сроков, установленных в плане	Направляют запросы на проведение совместных мероприятий (по мере необходимости) в учреждения, работающие в системе профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних; Привлекают (по мере необходимости) к работе с несовершеннолетними учреждения дополнительного образования; Привлекают (по мере необходимости) к работе с несовершеннолетними медицинские организации.	По необходимости.

<p>Отслеживают динамику развития несовершеннолетнего:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проведение психолого-педагогической диагностики • Проведение социально-педагогической диагностики • Оценка результатов успеваемости • Оценка занятости во внеурочное время • Запрос/получение данных о медицинском состоянии ребёнка (в случае необходимости) с согласия родителей (законных представителей) 	<p>Заклучения специалистов. Результаты запросов. Справки.</p>	<p>Согласно сроков, установленных в плане в течение года</p>	<p>Направление запросов в медицинские организации.</p>	<p>По необходимости</p>
<p>Рассмотрение вопроса о снятии несовершеннолетнего с профилактического или информационного учёта ЕОБД в случае устранения причин и последствий нахождения в социально опасном положении на заседании Совета профилактики ОУ</p>	<p>Протокол заседания СП</p>	<p>Согласно сроков, установленных в плане В течение года</p>	<p>Направление информации об исправлении ситуации в МКУ «Центр социальной помощи семье и детям», в районные КДН и ЗП и предложения.</p>	<p>По необходимости</p>