

«Утверждаю»

Директор \_\_\_\_\_ Т.Н.Клюева

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

**Дополнения  
к должностным инструкциям работников  
Государственного бюджетного учреждения  
дополнительного профессионального образования Самарской области  
"Региональный социопсихологический центр"**

1. В целях повышения эффективности профилактики антикоррупционных мероприятий и борьбы с коррупционными явлениями должностные инструкции работников главу 2 Обязанности дополнить следующим:

Общие обязанности работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;
- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

2. Настоящие дополнения вступают в силу с момента подписания.

Работник \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.